

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

*o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy
Prawo zamówień publicznych*

**na dostawę sprzętu komputerowego i oprogramowania
dla potrzeb ITB „MORATEX”.**



**UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO**



*Zamówienie jest w części finansowane ze środków Unii Europejskiej
w ramach projektów:*

*UDA-POIG.01.03.01-00-060/08-00. Kategoria kosztów kwalifikowanych: Koszty ogólne.
Opis kategorii – materiały biurowe, wyposażenie biura do prezentacji i archiwizacji. Zadanie 3.*

*UDA-POIG.01.03.02-10-015/08-00. Kategoria kosztów kwalifikowanych: Materiały i surowce,
oprogramowanie i licencje. Opis kategorii: Microsoft Office. Zadanie 1.*

CZĘŚĆ A – INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW

CZĘŚĆ B – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ C – PROJEKT UMOWY

CZĘŚĆ D - ZAŁĄCZNIKI

Sporządził

.....

Sprawdził

.....

Zatwierdził

.....

CZEŚĆ A

1. Dane dotyczące Zamawiającego.

Nazwa: Instytut Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX”

Adres: ul. M. Skłodowskiej – Curie 3, 90-965 Łódź

Telefon/faks: 42 637-37-63 /-42 636-92-26

NIP: 724-000-02-10, REGON: 0047504

Strona www: www.moratex.eu

Adres e-mail: itb@moratex.eu

Godziny urzędowania: 7:30 – 15:30

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Zamawiający zamierza udzielić zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity - Dz. U. Nr 223, poz.1655 z dn. 29.11.2007r. z późn. zmianami), zwanej dalej „ustawą”.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla potrzeb ITB „MORATEX”:

30213000-5

Komputery osobiste

30237000-9

Części, akcesoria i wyroby do komputerów

30230000-0

Sprzęt związany z komputerami

48000000-8

Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

Szczegółowy opis i wymagania opisano w Części B niniejszego SIWZ

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego do powyższego zamówienia.

7. Pozostałe informacje.

7.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, jak również nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje po dokonaniu oceny ofert przeprowadzenia aukcji elektronicznej w rozumieniu przepisów Ustawy Pzp.

7.2. Zamawiający ponadto nie wymaga:

- wniesienia przez Wykonawców wadium,
- wniesienia przez wybranego Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany przez Zamawiającego termin wykonania zamówienia: 14 dni kalendarzowych od złożenia zamówienia.

9. Termin złożenia oferty.

9.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego (I piętro, pokój 120 - Sekretariat) do dnia 20.09.2010 r. godz. 10:30 i oznakować następująco:

„Oferta na dostawę sprzętu komputerowego. Nr sprawy 5/ZP/KOMP/2010

„Nie otwierać przed 20.09.2010 r. godz. 11:00”

na kopercie należy umieścić pieczęć Wykonawcy.

9.2. Zmiana i wycofanie oferty

a) przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może pisemnym powiadomieniem zmienić lub wycofać ofertę.

b) powiadomienia o zmianie lub wycofaniu muszą być przygotowane, oznaczone i dostarczone zgodnie z pkt. 9.1 oraz dodatkowo opisane „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie oferty nastąpi w siedzibie Zamawiającego (I piętro, pokój 120 – Sala Konferencyjna) w terminie 20.09.2010 r. o godz. **11:00**

11. Kryteria oceny ofert.

11.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium tj. **cena**, któremu przypisano wagę 100%.

11.2.. Oferty będą oceniane według poniższego wzoru:

$$C = (C_{min} / C_{oferty}) \times 100$$

C - ocena badanej oferty

C_{min} - cena najniższej oferty

C_{oferty} - cena badanej oferty.

12. Warunki, które musi spełnić Wykonawca przystępując do postępowania oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

12.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie później niż na dzień składania ofert spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

12.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 ustawy.

12.3. Ocena spełnienia w/w warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia/ w oparciu o informacje zawarte w dokumentach dołączonych do oferty, zgodnie z wymogami Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 226/2009, poz. 1817).

13. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

13.1.Oferta pod rygorem odrzucenia musi zawierać:

- a) wypełniony formularz oferty, wg załącznika nr 1;
- b) oświadczenie potwierdzające spełnienie wymagań określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wg załącznika nr 2;
- c) oświadczenie potwierdzające spełnienie wymagań określonych w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych wg załącznika nr 3
- d) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- e) w przypadku osób fizycznych oświadczenie, potwierdzające spełnienie wymagań w art. 24 ust.1 pkt 2, stanowi załącznik nr 4.

13.2.Dokumenty wymienione w punkcie 13.1. lit. „a, b, c, e” należy złożyć w formie oryginału.

13.3.Dokumenty wymienione w punkcie 13.1 lit. „d” mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy.

13.4.Gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 13.1. lit. d składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

13.5.Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

13.6. Dokumenty te muszą być złożone w postaci oryginału lub kopii, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

13.7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

13.8. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenia winny być poświadczone przez Wykonawcę.

13.9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy.

14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

14.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

14.2. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania urządzenia faksowego i poczty elektronicznej w stanie gotowości do pracy.

14.3. Zobowiązuje się Wykonawcę do każdorazowego potwierdzenia otrzymania informacji przesłanej drogą elektroniczną lub faksową poprzez odesłanie otrzymanego faksu, e-maila do Zamawiającego, opatrzonego datą i podpisem Wykonawcy. Brak potwierdzenia oznacza, iż wysłana tą drogą informacja została doręczona.

15. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcą.

Osobami ze strony Zamawiającego uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcą są:

W sprawach merytorycznych:

Jan Tabaszewski, Mateusz Ćwikliński

tel. 42 637 37 10 wew. 115

Godziny udzielania wyjaśnień: poniedziałek, wtorek, środa – 10:00-14:00

W sprawach proceduralnych:

Michał Kawalec, Artur Nawrocki, Wiesława Markiewicz

tel. 42 637 41 64

Godziny udzielania wyjaśnień: 7:30 – 15:30

16. Informacje dotyczące walut, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w Polskich Złotyach.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wzór umowy znajduje się w części C niniejszego SIWZ.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

18.1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

18.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

18.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

18.4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) odrzucenia oferty odwołującego.

18.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

18.6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

18.7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.

18.8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni, – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku, gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

18.9 Szczegółowe informacje na temat środków ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy znajdują się w Dziale VI ustawy.

19. Podwykonawcy.

19.1. Zamawiający żąda wskazanie przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

19.2. Jeżeli Wykonawca nie ujawni zamiaru powierzenia części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.

20. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty złożenia oferty.

21. Opis sposobu przygotowania ofert.

- a) wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia oferty zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, na własny koszt,
- b) oferta oraz jej załączniki musi być sporządzona w języku polskim,
- c) wszystkie dokumenty tworzące ofertę powinny być spięte/zszyte oraz posiadać ponumerowane strony,
- d) oferta oraz jej załączniki muszą być podpisane przez wykonawcę lub osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie dołączonym do oferty lub przez upoważnionego pełnomocnika,
- e) w przypadku pełnomocnictwa Wykonawca musi załączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa lub jego kserokopię poświadczoną przez notariusza za zgodność z oryginałem,
- f) jeżeli oferta oraz załączniki składające się na ofertę będą podpisane przez jednego ze współników spółki cywilnej upoważnionego do występowania w imieniu Wykonawcy, należy dołączyć do oferty pełnomocnictwo potwierdzające prawo jednoosobowego reprezentowania pozostałych współników, chyba, że wynika to z umowy spółki cywilnej,
- g) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę ,
- h) oferta powinna być złożona na formularzach stanowiących integralną część niniejszej Specyfikacji. Zamawiający dopuszcza, aby wykonawca sporządził ofertę na własnych formularzach pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie treści formularzy przekazanych przez Zamawiającego,
- i) każda poprawka w ofercie powinna być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

22.Opis sposobu obliczenia ceny.

22.1.Cenę oferty należy podać na podstawie wypełnionego *formularza ofertowego*.

22.2.Ceny podane w formularzu ofertowym muszą uwzględniać wszystkie wymogi określone w części B SIWZ – opisie przedmiotu zamówienia.

2.3.Cena winna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym również koszt opakowania i transportu do siedziby Zamawiającego.

22.4.Cena podana w formularzu ofertowym musi być zaokrąglona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w ten sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

22.5.Ceny podane przez Wykonawcę zostaną uznane za obowiązujące w całym okresie trwania umowy i nie będą podlegały zmianie.

23. Dodatkowe informacje

Niniejsza Specyfikacja dostępna jest w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej www.moratex.eu

CZEŚĆ B

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania dla potrzeb ITB „MORATEX”.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zakupu min. 80% wartości zamówienia
3. Podstawą zapłaty będzie cena jednostkowa oraz faktyczna ilość zakupionych materiałów.
4. Dostawy realizowane będą na podstawie pisemnego zamówienia. Dopuszcza się możliwość składania zamówień faksem lub drogą elektroniczną.
5. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminie do 14 dni kalendarzowych liczonych od dnia następującego po złożeniu zamówienia.
6. Przedmiot zamówienia w niektórych pozycjach określony został przez wskazanie konkretnych typów znaków towarowych. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych na sprzęt komputerowy/oprogramowanie będący przedmiotem zamówienia, jeżeli zaproponowane przez Wykonawcę sprzęt odpowiadać będzie, co najmniej parametrom materiałów oryginalnych. Jednemu asortymentowi wymienionemu w tabeli może odpowiadać tylko jeden produkt równoważny.
7. Opis przedmiotu zamówienia

ZESTAW KOMPUTEROWY „A” (szt. 3)	
Komponent	Opis
Płyta główna	Standardu ATX, o częstotliwości taktowania FSB minimum 800MHz, obsługująca standard SATA2, wyposażona w: co najmniej w 2 banki pamięci standardu DDR2 obsługujące technologię Dual-Channel i umożliwiające zainstalowania co najmniej 4GB pamięci operacyjnej, zintegrowaną kartę dźwiękową obsługującą dźwięk przynajmniej pięciokanałowy, zintegrowaną gigabitową kartę sieciową wspierającą standard Ethernet, co najmniej 6 portów USB w standardzie 2.0 lub nowszym, przynajmniej 1 złącze w standardzie PCI Express x16, przynajmniej 2 złącza PCI Express, przynajmniej 1 złącze PCI, przynajmniej jeden port LPT, przynajmniej 4 złącza SATA2, posiadająca okablowanie umożliwiające podłączenie wszystkich elementów zestawu wraz ze sterownikami umożliwiającymi pracę w systemie operacyjnym opisanym w niniejszej specyfikacji
Procesor + wentylator	Co najmniej dwurdzeniowy o częstotliwości taktowania minimum 2x2.7GHz oraz o częstotliwości taktowania FSB minimum 800 MHz, wykonany w technologii 45nm lub nowszej, posiadający co najmniej 2MB pamięci podręcznej poziomu drugiego (L2 cache), wspierający instrukcje 64-bitowe; wraz z zestawem chłodzącym (radiator + wentylator) gwarantującym pracę w temperaturze bezpiecznej dla procesora
Karta graficzna	Obsługująca standard DirectX9.0c oraz OpenGL 1.5, będąca w stanie obsłużyć nominalną rozdzielczość monitora przy 32-bitowej głębi kolorów i odświeżaniu minimum 60Hz oraz posiadająca złącze DVI; wraz ze sterownikami umożliwiającymi prawidłowe działanie w systemie operacyjnym opisanym w niniejszej specyfikacji
Dysk twardy	O pojemności minimum 300GB, o prędkości 7200 rpm, posiadający interfejs SATA2
Napęd optyczny	Nagrywarka DVD obsługująca standardy DVD+R i DVD-R o prędkościach odczytu i zapisu minimum 16x, oparta o interfejs Serial ATA
Obudowa	Standard ATX, posiadająca minimum 2 porty USB na przednim panelu

Zasilacz	Minimum 350 W, umożliwiający podłączenie wszystkich elementów zestawu oraz gwarantujący stabilność pracy komputera
Pamięć operacyjna	Minimum 2 GB w standardzie DDR2, o częstotliwości taktowania przynajmniej 800 MHz
Mysz	Przewodowa mysz optyczna o długości przewodu minimum 1,5m, wyposażona w przynajmniej 3 przyciski oraz w jedną rolkę umożliwiającą przewijanie w dwóch płaszczyznach (góra-dół, lewo-prawo) oraz interfejsie USB, nie wymagająca instalacji sterowników
Klawiatura	Przewodowa klawiatura o długości przewodu minimum 1,5m, posiadająca minimum 102 klawisze w układzie "QWERTY", nie wymagająca instalacji sterowników, posiadająca interfejs USB, posiadająca część numeryczną
Monitor	Monitor panoramiczny (format 16:10) LCD (TFT) o przekątnej 19", nominalnej rozdzielczości przy odświeżaniu 60Hz minimum 1366x768, posiadający złącze DVI, spełniający normy: ISO-13406-2 (dotyczącą ilości martwych pikseli) w klasie II oraz TCO'99 (dotyczącą ergonomii pracy oraz poziomów dopuszczalnego promieniowania); wraz z okablowaniem umożliwiającym korzystanie ze złącza DVI
System operacyjny	Microsoft Windows 7 Professional PL z możliwością downgrade'u do Microsoft Windows XP Professional SP3 PL lub inny równoważny system operacyjny, umożliwiający poprawne działanie aplikacji przeznaczonych dla wymienionych platform
Oprogramowanie biurowe	Pakiet programów biurowych w języku polskim umożliwiających tworzenie dokumentów tekstowych, arkuszy kalkulacyjnych i prezentacji multimedialnych oraz umożliwiający bezproblemową edycję zarchiwizowanych plików zapisanych w formatach *.docx, *.xlsx, *.pptx, *.doc, *.xls, *.ppt, zawierający aplikację służącą do obsługi poczty elektronicznej i organizacji czasu oraz umożliwiającą współpracę z serwerem przy pomocy protokołu dostępu MAPI/RPC
Informacje dodatkowe	Zestaw komputerowy powinien zostać objęty gwarancją door-to-door przez okres nie mniejszy niż 24 miesiące oraz dodatkowo wyposażony w program antywirusowy z licencją nie krótszą niż 12 miesięcy, kompatybilny z zainstalowanym systemem operacyjnym

ZESTAW KOMPUTEROWY „B” bez oprogramowania biurowego, systemu operacyjnego i monitora (szt. 1)	
Komponent	Opis
Płyta główna	Standardu ATX, o częstotliwości taktowania FSB minimum 800MHz, obsługująca standard SATA2, wyposażona w: co najmniej w 2 banki pamięci standardu DDR2 obsługujące technologię Dual-Channel i umożliwiające zainstalowania co najmniej 4GB pamięci operacyjnej, zintegrowaną kartę dźwiękową obsługującą dźwięk przynajmniej pięciokanałowy, zintegrowaną gigabitową kartę sieciową wspierającą standard Ethernet, co najmniej 6 portów USB w standardzie 2.0 lub nowszym, przynajmniej 1 złącze w standardzie PCI Express x16, przynajmniej 2 złącza PCI Express, przynajmniej 1 złącze PCI, przynajmniej jeden port LPT, przynajmniej 4 złącza SATA2, posiadająca okablowanie umożliwiające podłączenie wszystkich elementów zestawu wraz ze sterownikami umożliwiającymi pracę w systemie operacyjnym opisanym w niniejszej specyfikacji
Procesor + wentylator	Co najmniej dwurdzeniowy o częstotliwości taktowania minimum 2x2.7GHz oraz o częstotliwości taktowania FSB minimum 800 MHz, wykonany w technologii 45nm lub nowszej, posiadający co najmniej 2MB pamięci podręcznej poziomu drugiego (L2 cache), wspierający instrukcje 64-bitowe; wraz z zestawem chłodzącym (radiator + wentylator) gwarantującym pracę w temperaturze bezpiecznej dla procesora
Karta graficzna	Obsługująca standard DirectX9.0c oraz OpenGL 1.5, będąca w stanie obsłużyć nominalną rozdzielczość monitora przy 32-bitowej głębi kolorów i odświeżaniu minimum 60Hz oraz posiadająca złącze DVI; wraz ze sterownikami umożliwiającymi prawidłowe działanie w systemie operacyjnym opisanym w niniejszej specyfikacji

Dysk twardy	O pojemności minimum 300GB, o prędkości 7200 rpm, posiadający interfejs SATA2
Napęd optyczny	Nagrywarka DVD obsługująca standardy DVD+R i DVD-R o prędkościach odczytu i zapisu minimum 16x, oparta o interfejs Serial ATA
Obudowa	Standard ATX, posiadająca minimum 2 porty USB na przednim panelu
Zasilacz	Minimum 350 W, umożliwiający podłączenie wszystkich elementów zestawu oraz gwarantujący stabilność pracy komputera
Pamięć operacyjna	Minimum 2 GB w standardzie DDR2, o częstotliwości taktowania przynajmniej 800 MHz
Mysz	Przewodowa mysz optyczna o długości przewodu minimum 1,5m, wyposażona w przynajmniej 3 przyciski oraz w jedną rolkę umożliwiającą przewijanie w dwóch płaszczyznach (górną-dół, lewo-prawo) oraz interfejsie USB, nie wymagająca instalacji sterowników
Klawiatura	Przewodowa klawiatura o długości przewodu minimum 1,5m, posiadająca minimum 102 klawisze w układzie "QWERTY", nie wymagająca instalacji sterowników, posiadająca interfejs USB, posiadająca część numeryczną
Informacje dodatkowe	Zestaw komputerowy powinien zostać objęty gwarancją door-to-door przez okres nie mniejszy niż 24 miesiące

PRZEDMIOT	OPIS	ILOŚĆ
Dysk zewnętrzny	2,5", o pojemności nie mniejszej niż 500GB, zasilany tylko z portu/ów USB (bez konieczności podłączania dodatkowego zasilania z sieci), o prędkości obrotowej minimum 5400RPM, w pełni wspierający standard USB 2.0, posiadający przynajmniej 8MB pamięci Cache wraz z okablowaniem umożliwiającym podłączenie do komputera	2
Aparat cyfrowy	O rozdzielczości matrycy minimum 10 megapikseli, posiadający obiektyw o przynajmniej 3-krotnym zbliżeniu optycznym, wyposażony w co najmniej 2,5" ekran LCD, posiadający interfejs USB, wbudowaną lampę błyskową, tryb fotografii typu makro, zasilany akumulatorem będącym integralną częścią urządzenia, wraz z: ładowarką, kablem USB umożliwiającym podłączenie urządzenia do komputera, kartą pamięci SD o pojemności przynajmniej 2GB oraz oprogramowaniem w języku polskim	1
Switch Ethernetowy	8-portowy (porty RJ45), obsługujący standardy IEEE 802.3, IEEE 802.3 Flow Control, 10Base-T Full Duplex, 100Base-TX Full Duplex, z autodetekcją trybu pracy (10/100Mbps), pracujący w trybie full-duplex na każdym porcie, wykrywający crossover (auto MDI/MDI-X), z możliwością powieszenia na ścianie; wraz z zewnętrznym zasilaczem sieciowym	5
Listwa zasilająca	Listwa zasilająca podłączana do prądu (230V, 50Hz) posiadająca 5 gniazdek, system zabezpieczający przed przepięciami oraz długość przewodu nie mniejszą niż 4m	2
Monitor	Monitor panoramiczny (format 16:10) LCD (TFT) o przekątnej 19", nominalnej rozdzielczości przy odświeżaniu 60Hz minimum 1366x768, posiadający złącze DVI, spełniający normy: ISO-13406-2 (dotyczącą ilości martwych pikseli) w klasie II oraz TCO'99 (dotyczącą ergonomii pracy oraz poziomów dopuszczalnego promieniowania); wraz z okablowaniem umożliwiającym korzystanie ze złącza DVI	1
Twardy dysk	3,5", o prędkości obrotowej minimum 7200 rpm, wyposażony w interfejs ATA, obsługujący technologię S.M.A.R.T., o pojemności minimum 300GB	1
Pendrive 4GB	Pamięć przenośna typu Flash, wyposażona w interfejs USB działający w standardzie USB 2.0, posiadająca co najmniej 4GB przestrzeni dyskowej	4

Pendrive 8GB	Pamięć przenośna typu Flash, wyposażona w interfejs USB działający w standardzie USB 2.0, posiadająca co najmniej 8GB przestrzeni dyskowej, o maksymalnych prędkościach: zapisu nie mniejszej niż 12 MB/s, odczytu nie mniejszej niż 31 MB/s	2
Mysz	Przewodowa mysz optyczna o długości przewodu minimum 1,5m, wyposażona w przynajmniej 3 przyciski oraz w jedną rolkę umożliwiającą przewijanie w dwóch płaszczyznach (górną-dół, lewo-prawo) oraz interfejsie USB, nie wymagająca instalacji sterowników	6
Bezprzewodowa mysz	Bezprzewodowa mysz laserowa, wyposażona w co najmniej 3 przyciski oraz jedną rolkę umożliwiającą przewijanie w dwóch płaszczyznach (górną-dół, lewo-prawo), posiadająca interfejs USB	1
Klawiatura	Przewodowa klawiatura o długości przewodu minimum 1,5m, posiadająca minimum 102 klawisze w układzie "QWERTY", nie wymagająca instalacji sterowników, posiadająca interfejs USB, posiadająca część numeryczną	4
Kalkulator z drukarką	Kalkulator biurowy z drukarką umożliwiającą wykonanie podstawowych działań matematycznych (suma, różnica, mnożenie, dzielenie, procent), wyposażony w wyświetlacz mieszczący co najmniej 12 cyfr, posiadający klawisz podwójnego zera, umożliwiającą zaokrąglanie wyników w górę i w dół, posiadający przełącznik liczby miejsc dziesiętnych. Opcje drukowania powinny umożliwiać druk dwukolorowy nie wolniej niż 2 linie/sekundę.	1
Pakiet programów biurowych	Pakiet programów biurowych w języku polskim umożliwiających tworzenie dokumentów tekstowych, arkuszy kalkulacyjnych i prezentacji multimedialnych oraz umożliwiający bezproblemową edycję zarchiwizowanych plików zapisanych w formatach *.docx, *.xlsx, *.pptx, *.doc, *.xls, *.ppt, zawierający aplikację służącą do obsługi poczty elektronicznej i organizacji czasu oraz umożliwiającą współpracę z serwerem przy pomocy protokołu dostępu MAPI/RPC	4
Statyw	Statyw kompatybilny z aparatem opisanym w niniejszej specyfikacji, wyposażony w głowicę 3D oraz poziomice, posiadający trzy nogi zakończone antypoślizgowymi stópkami, nie cięższy niż 2kg, a jego maksymalna wysokość jest nie mniejsza niż 160cm.	1
Toner Lexmark	Oryginalny, powiększony toner koloru czarnego, kompatybilny z drukarką Lexmark X544	2
Toner Samsung	Zestaw oryginalnych tonerów zawierający wszystkie kolory (turkusowy, purpurowy, żółty oraz czarny), kompatybilnych z drukarką Samsung CLP-310N	2
Przedłużacz USB	Dwumetrowy przewód USB typu A-A posiadający męski oraz żeński interfejs	1
Urządzenie TeleFax	Urządzenie telefaks drukujące na papierze termicznym, wyposażone w automatyczną obcinarkę papieru, obsługujące identyfikację abonenta wywołującego, wyposażone w co najmniej dwuwierszowy wyświetlacz LCD wyświetlający komunikaty w języku polskim, obsługujące wydruki raportów, posiadające książkę telefoniczną umożliwiającą zapisanie co najmniej 100 pozycji, posiadające podajnik dokumentów mieszczący co najmniej 10 arkuszy, wyposażony w system głośnomówiący oraz elektroniczną regulację głośności słuchawki, systemu głośnomówiącego, automatu zgłoszeniowego oraz dzwonka; Urządzenie powinno być również wyposażone w cyfrową sekretarkę umożliwiającą nagrania do minimum 18 minut oraz zdalne odsłuchiwanie wiadomości. Przykładowe urządzenie spełniające w/w wymagania: Panasonic KX-FT988	1

8. Wykonawca razem z dostawą sprzętu komputerowego zobowiązany jest także przedstawić:
- Certyfikat ISO 9001:2000 na projektowanie, produkcję, sprzedaż i serwis sprzętu komputerowego
 - Certyfikat ISO 14001:2004 na system zarządzania w dziedzinie ochrony środowiska w zakresie projektowania, produkcji, sprzedaży i serwisu sprzętu komputerowego

- c) Deklarację Zgodności CE zgodne z dyrektywami Rady Europy: 73/23/EEC 93/68/EEC, oraz kompatybilności elektromagnetycznej oraz sposobu ich oznaczania 89/336/EEC 92/31/EEC 93/68/EEC – dotyczy zestawów komputerowych A i B
- d) Zgodność z oferowanym systemem operacyjnym – dotyczy zestawów komputerowych A i B
- e) oświadczenie producenta komputera, że w przypadku nie wywiązania się z powyższych obowiązków gwarancyjnych oferenta lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z powyższym serwisem.
- f) oświadczenie Wykonawcy lub Producenta, że w przypadku konieczności dokonania naprawy sprzętu wyposażonego w nośniki informacji poza miejscem użytkowania, nośniki te, w szczególności dyski twarde pozostają u Zamawiającego. Zapisane danymi Zamawiającego nośniki informacji, w szczególności dyski twarde muszą być naprawiane jedynie w miejscu użytkowania, a w przypadku konieczności wymiany nośników lub wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad, nośniki te nie podlegają zwrotowi do Wykonawcy
- g) zamiast powyższych można złożyć inne równoważne zaświadczenie wystawione przez podmioty mające siedzibę na terenie Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub inne dokumenty potwierdzające stosowanie równoważnych środków jakości.

CZEŚĆ C

Umowa nr / 2010

Zawarta w dniu 2010r. pomiędzy:

Instytutem Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX”
ul. Marii Skłodowskiej-Curie 3, 90-965 Łódź
NIP 724 000 02 10, Regon: 000047504
zwanym dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez: Elżbietę Witczak - Dyrektor

a

.....
.....
NIP....., Regon.....
zwanym dalej **Wykonawcą**,

reprezentowanym przez:

.....
.....
w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostarczanie przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego sprzętu komputerowego/oprogramowania, którego szczegółowe określenie oraz ceny jednostkowe zawarte są w załączniku nr 1 do SIWZ.
2. Wykonawca zobowiązuje się, iż ceny na wymieniony w załączniku nr 1 do SIWZ – formularzu ofertowym, sprzęt komputerowy/oprogramowanie w czasie obowiązywania umowy nie zmienia się.
3. Ceny określone w formularzu ofertowym, zawierają także koszt opakowania, transportu oraz rozładunku w siedzibie Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że sprzęt komputerowy/oprogramowanie spełnia wszelkie normy i atesty, dopuszczające do obrotu na rynku krajowym.

§ 2

1. Strony ustalają wartość umowy na maksymalną kwotę:

a) netto zł (słownie:zł)

b) brutto zł (słownie:zł)

2. Rzeczywisty koszt brutto umowy będzie iloczynem ilości zakupionego sprzętu komputerowego/oprogramowania w okresie obowiązywania umowy oraz ich cen jednostkowych.

3. Źródło finansowania:

Zamówienie jest w części finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach projektów:

UDA-POIG.01.03.01-00-060/08-00. Kategoria kosztów kwalifikowanych: Koszty ogólne.

Opis kategorii – materiały biurowe, wyposażenie biura do prezentacji i archiwizacji. Zadanie 3.

UDA-POIG.01.03.02-10-015/08-00. Kategoria kosztów kwalifikowanych: Materiały i surowce, oprogramowanie i licencje. Opis kategorii: Microsoft Office. Zadanie 1.

§ 3

1. Strony umowy ustalają, że zamówienie zostanie zrealizowane w terminie 14 dni kalendarzowych od daty złożenia zamówienia.
2. Dostawy realizowane będą na podstawie pisemnego zamówienia. Dopuszcza się możliwość składania zamówień faksem lub drogą elektroniczną.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zakupu min. 80% wartości zamówienia
4. Strony postanawiają, że wydanie towaru następować będzie w siedzibie Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT w terminie 7 dni po dostawie każdorazowej partii towaru i jej odbiorze oraz niezwłocznego dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
2. Faktury VAT wystawiane będą na poniższy adres:
Instytut Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX”
ul. Marii Skłodowskiej-Curie 3
90-965 Łódź
NIP 724 000 02 10
3. Zapłata za dostarczoną partię sprzętu komputerowego/oprogramowania dokonywana będzie przelewem na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury VAT, z zastrzeżeniem § 5 ust. 5 umowy.

§ 5

1. Strony ustalają, że odbiór jakościowo-ilościowy dostarczonego sprzętu komputerowego/oprogramowania nastąpi w terminie 5 dni kalendarzowych od daty jego dostarczenia Zamawiającemu.
2. W razie stwierdzenia wad lub niezgodności z SIWZ w dostarczonej partii sprzętu, Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia reklamacji w terminie 5 dni kalendarzowych od daty stwierdzenia wady.
3. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 5 dni kalendarzowych od jej otrzymania.
4. W przypadku braku odpowiedzi w terminie określonym w ust. 3, reklamację poczytuje się za uznaną, a sprzęt wadliwy lub niezgodny z SIWZ podlegać będzie wymianie na sprzęt spełniający wymagania Zamawiającego bez zmiany ceny, w terminie 5 dni kalendarzowych licząc od dnia następującego po terminie przewidzianym na rozpatrzenie reklamacji.
5. W przypadku złożenia przez Zamawiającego reklamacji przed dokonaniem przez Zamawiającego zapłaty, termin zapłaty określony w § 4 ust. 3 ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego jej rozstrzygnięcia, a w przypadku stwierdzenia konieczności wymiany niewłaściwego sprzętu komputerowego/oprogramowania, do dnia dostawy wymienianych materiałów.
6. W przypadku konieczności dokonania naprawy sprzętu wyposażonego w nośniki informacji poza miejscem użytkowania, nośniki te, w szczególności dyski twarde pozostają u Zamawiającego. Zapisane danymi Zamawiającego nośniki informacji, w szczególności dyski twarde muszą być naprawiane jedynie w miejscu użytkowania, a w przypadku konieczności wymiany nośników lub wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad, nośniki te nie podlegają zwrotowi do Wykonawcy

§ 6

1. Strony umowy postanawiają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne.
2. Kary umowne naliczane będą w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) 0,2 % wartości brutto niezrealizowanej części zamówienia za każdy dzień opóźnienia dostawy towaru w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1;
- 2) 50,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia w dostawie towaru podlegającego wymianie po uznaniu reklamacji, w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 4;
- 3) 10 % wartości brutto umowy określonej w § 2 ust. 1 pkt. „b” w sytuacjach, kiedy umowa nie będzie przez strony kontynuowana tj.:
 - a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy określonych w § 7 ust. 1;
 - b) nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia wyrównania poniesionych i udokumentowanych strat na zasadach ogólnych o ile przekroczą one wysokość kar umownych i z tego tytułu Zamawiający będzie żądał naprawienia ewentualnej szkody wynikłej w związku z nie wykonaniem lub niewłaściwym wykonaniem umowy.
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych przy zapłacie faktur.
5. Kwota, o której mowa w ust. 4 wynikać będzie z naliczonych na podstawie ust. 2 kar umownych i wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia chociażby jednej z poniższych okoliczności:
 - a) niedopełnienia przez Wykonawcę warunków określonych w § 1 umowy;
 - b) dwukrotnego nie zrealizowania dostaw lub opóźnienia w realizacji zamówienia z winy Wykonawcy przekraczającego 10 dni kalendarzowych w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 umowy,
 - c) dwukrotnego niedotrzymania terminu wymiany wadliwego towaru określonego w § 5 ust. 4 umowy,
2. Z umownego prawa odstąpienia Zamawiający skorzysta w ciągu 21 dni kalendarzowych licząc od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 1.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 8

Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:

- a) ze strony Zamawiającego p. , tel.:
- b) ze strony Wykonawcy: p. , tel.:

§ 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszego rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli przed upływem jej obowiązywania kwota, która pozostała Zamawiającemu na realizację zamówienia nie pozwala na jej dalszą realizację.

§ 11

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy lub z nią związane, będą rozstrzygane na drodze sądowej przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 12

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 13

Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać żadnych cesji związanych z realizacją umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

CZEŚĆ D

Załącznik nr 1 do SIWZ
nr sprawy : 5/ZP/KOMP/2010

FORMULARZ OFERTOWY

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....

.....

.....

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu komputerowego składam/-y niniejszą ofertę, której wartość wynosi:

Asortyment	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość brutto
Zestaw komputerowy „A”	3				
Zestaw komputerowy „B”	1				
Dysk zewnętrzny	2				
Aparat cyfrowy	1				
Switch Ethernetowy	5				
Listwa zasilająca	2				
Monitor	1				
Twardy dysk	1				
Pendrive 4GB	4				
Pendrive 8GB	2				
Mysz	6				
Bezprzewodowa mysz	1				
Klawiatura	4				

Kalkulator z drukarką	1				
Pakiet programów biurowych	4				
Statyw	1				
Toner Lexmark	2				
Toner Samsung	2				
Przedłużacz USB	1				
Urządzenie TeleFax	1				
SUMA	-	-		-	

1. Udzielamy gwarancji (jeżeli dotyczy):

- a. na zestawy komputerowe A i B:**miesiące** (nie mniej niż 24 m-ce door-to-door)
- b. na monitory (również te będące elementami zestawów komputerowych):**miesiące** (nie mniej niż 36 m-cy)
- c. na pozostały sprzęt:**miesiące** (nie mniej niż 12 m-cy)

2. Warunki płatności. Płatności będą realizowane w formie przelewu z terminem 21 dni.
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń. Oświadczamy, że treść SIWZ została przez nas w pełni zrozumiana, a wszelkie niejasności wyjaśnione przed sporządzeniem i złożeniem oferty.
5. Oświadczamy, że otrzymaliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się w pełni z wzorem umowy, akceptujemy go i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
7. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną lub faksem zobowiązujemy się do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
8. Zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Termin realizacji zamówienia wynosi.....dni/tygodni od podpisania umowy (nie mniej niż 4 tygodnie).

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby/osób upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

(zgodnie z art. 22 ust. 1 Pzp)

Na podstawie art. 44 ustawy Pzp, świadomy odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 297 Kodeksu Karnego (Dz. U. z 1997 r, Nr 88, poz. 553 z późniejszymi zmianami), w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie Firmy, oświadczam że spełniam warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w zakresie przewidzianym przez zamawiającego dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

(zgodnie z art. 24 ust. 1 Pzp)

Na podstawie § 2 ust 1 pkt 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r., świadomy odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 297 Kodeksu Karnego (Dz. U. z 1997 r., Nr 88 poz. 553 z późniejszymi zmianami) oświadczam, że iż w stosunku do mnie nie zachodzi żadna z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, których zaistnienie skutkuje wykluczeniem z postępowania.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

(zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp)

(tylko dla osób fizycznych)

Na podstawie § 2 ust 1 pkt 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r., świadomy odpowiedzialności karnej przewidzianej a art. 297 Kodeksu Karnego (Dz. U. z 1997 r., Nr 88 poz. 553 z późniejszymi zmianami) oświadczam, że iż w stosunku do mnie:

- *nie otwarto likwidacji,*
- *nie ogłoszono upadłości,*
- *po ogłoszeniu upadłości, został zawarty układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu, przy czym układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.*

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)