

Sprawa nr: 10/ZP/MAT-BIUR/2011

Łódź, dnia 28.07.2011 r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy
Prawo zamówień publicznych.**

**Przedmiot zamówienia: dostawa materiałów papierniczo-biurowych
dla potrzeb ITB „MORATEX” w Łodzi**



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Zamówienie jest w części finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach projektów:

***POIG.01.03.01-10-005/08** „Nowoczesne balistyczne ochrony osobiste oraz zabezpieczenia środków transportu i obiektów stałych wykonane na bazie kompozytów włóknistych”*

***POIG.01.03.01-00-006/08** “Barierowe materiały nowej generacji chroniące człowieka przed szkodliwym działaniem środowiska”*

***UDA-POIG.01.03.01-00-060/08** „ Inteligentne pancerze pasywne z zastosowaniem cieczy reologicznych ze strukturami nano”.*

Sporządził:

Sprawdził:

Zatwierdził:

.....

.....

.....

1. DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO.

Nazwa: Instytut Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX”

Adres: ul. M. Skłodowskiej – Curie 3, 90-965 Łódź

Telefon/faks: 0-42 637-37-63 / 0-42 636-92-26

Strona www: www.moratex.eu

Adres e-mail: itb@moratex.eu

Godziny urzędowania: 7:30 – 15:30 od poniedziałku do piątku.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Zamawiający zamierza udzielić zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity - Dz. U. z 2010 roku, Nr 113, poz.759 z późn. zmianami), zwanej dalej „ustawą”.

Podstawa prawna :

- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku, Nr 113, poz.759 z późn. zmianami, zwana dalej ustawą Pzp.
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane,
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

3.1.Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów papierniczo-biurowych dla potrzeb ITB „MORATEX”.

3.2.Informacje ogólne:

- określone przez Zamawiającego ilości materiałów papierniczo-biurowych są wartościami planowanymi i nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń co do wysokości faktycznej odpłatności należnej z tytułu świadczenia dostawy;
- Zamawiający zobowiązuje się do zakupu min. 50% wartości zamówienia.
- podstawą zapłaty będzie cena jednostkowa oraz faktyczna ilość zakupionych materiałów;
- dostawy realizowane będą na podstawie pisemnych zamówień częściowych. Dopuszcza się możliwość składania zamówień faksem lub drogą elektroniczną;

3.3.Przedmiot zamówienia w niektórych pozycjach określony został przez wskazanie konkretnych typów znaków towarowych. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych na materiały będące przedmiotem zamówienia jeżeli zaproponowane przez Wykonawcę materiały odpowiadać będą co najmniej parametrom materiałów oryginalnych.

Jednemu asortymentowi wymienionemu w tabeli może odpowiadać tylko jeden produkt równoważny.

3.4. **Tusze i tonery** muszą być fabrycznie nowe. Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert na materiały eksploatacyjne jakościowo równoważne, spełniające równoważne parametry w stosunku do oryginalnych tuszy i tonerów wytwarzanych przez producentów urządzeń. Pod pojęciem fabrycznie nowe Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów lub pełnowartościowych komponentów z odzysku, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z widocznym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku, posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników z tonerem. Przez produkt równoważny Zamawiający rozumie produkt kompatybilny ze sprzętem, do którego jest zamówiony, o parametrach takich samych bądź lepszych (pojemność tuszu/tonera, wydajność i jakość wydruku) w stosunku do oryginału produkowanego przez producenta urządzenia.

Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 1) Wykonawca gwarantuje, że dostarczone tonery i wkłady drukujące będą wysokiej jakości, nie mogą powodować ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu (informowanie o liczbie wydrukowanych stron, poziomie zużycia tuszu, tonera – jeżeli sprzęt posiada takie możliwości) oraz zaniżać jakości wydruku, a także zapewnią pełną kompatybilność pracy z urządzeniami Zamawiającego.
- 2) Wykonawca gwarantuje, że zamontowanie i używanie dostarczonych przez niego wkładów drukujących nie spowoduje utraty praw gwarancji producenta urządzenia, do którego są przeznaczone.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy drukarki, gdy jej uszkodzenie powstało w wyniku stosowania tonera lub tuszu dostarczonego przez Wykonawcę. Za podstawę żądania przez Zamawiającego naprawy drukarki (włączając w to wymianę bębna lub głowicy) uważa się pisemną opinię autoryzowanego serwisu producenta drukarki. Naprawa drukarki wykonana zostanie w autoryzowanym serwisie producenta drukarki w ciągu 7 dni od momentu zgłoszenia (faksem) Wykonawcy przez Zamawiającego konieczności wykonania naprawy. Koszty związane z naprawą ponosi Wykonawca.

3.5. Kody CPV i Nomenklatura Wspólnego Słownika Zamówień:

30000000-9

Maszyny biurowe i liczące, sprzęt i materiały, z wyjątkiem mebli i pakietów oprogramowania

22000000-0

Druki i produkty podobne

19520000-7

Produkty z tworzyw sztucznych

30125100-2

Wkłady barwiące

30230000-0

Sprzęt związany z komputerami

Szczegółowy wykaz materiałów biurowych oraz zamawiane ilości poszczególnych wyrobów zawarty został w Załączniku nr 1 do niniejszego SIWZ.

4. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.

5. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.

6. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

7. POZOSTAŁE INFORMACJE.

7.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, jak również nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje po dokonaniu oceny ofert przeprowadzenia aukcji elektronicznej w rozumieniu przepisów Ustawy Pzp.

7.2. Zamawiający ponadto nie wymaga:

- wniesienia przez Wykonawców wadium,
- wniesienia przez wybranego Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

8.1. Wymagany przez Zamawiającego termin wykonania zamówienia – do **10 dni kalendarzowych** liczonych od dnia następującego po złożeniu zamówienia częściowego

8.2. Czas trwania umowy - 12 miesięcy od daty jej podpisania lub do dnia wyczerpania granicznej kwoty brutto umowy.

9. TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (I piętro, pokój 120 - Sekretariat) do dnia **08.08.2011 r. do godz. 10:00** i oznakować następująco:

„Dostawa materiałów papierniczo-biurowych”

**Nr sprawy 10/ZP/MAT-BIUR/2011
Nie otwierać przed 08.08.2011. godz. 10:30”**

Na kopercie należy umieścić pieczęć firmową Wykonawcy wraz z numerem faksu.

10. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.

Otwarcie oferty nastąpi w siedzibie Zamawiającego (I piętro, pokój 120 – Sala Konferencyjna) w terminie **08.08.2011 r. godz. 10:30**

11. KRYTERIA OCENY OFERT.

11.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium tj. **ceną**, któremu przypisano wagę 100%.

11.2. Oferty będą oceniane według poniższego wzoru:

$$C = (C_{min} / C_{oferty}) \times 100$$

C - ocena badanej oferty

C_{min} - cena najniższej oferty

C_{oferty} - cena badanej oferty.

12. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

12.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie później niż na dzień składania ofert spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia - Zamawiający wymaga wykazu wykonanych, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania **co najmniej jednej dostawy materiałów biurowych o wartości minimum 80.000,00 zł brutto.**

Wzór wykazu dostaw stanowi załącznik nr 5 do niniejszego SIWZ.

Gdy wykonawca będzie korzystał z doświadczenia i wiedzy innych podmiotów, musi przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

12.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust.1 ustawy

12.3. Ocena spełnienia w/w warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia/ w oparciu o informacje zawarte w dokumentach dołączonych do oferty, zgodnie z wymogami Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 226/2009, poz. 1817).

13. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA:

A) SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

13.1.W celu potwierdzenia spełnienia tych warunków Wykonawca wraz z ofertą musi przedstawić poniższe oświadczenia i dokumenty:

- a) oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt 12 ppkt 12.1 - Załącznik nr 2 do niniejszego SIWZ;
- b) wykaz zrealizowanych dostaw – załącznik nr 5 do SIWZ,

B) BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

13.2.W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca wraz z ofertą musi przedstawić następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- b) oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków, o których mowa w pkt 12 ppkt 12.2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Załącznik nr 3 do niniejszego SIWZ,
- c) wzór oświadczenia dla osób fizycznych, potwierdzające spełnienie wymagań w art. 24 ust.1 pkt 2, stanowi Załącznik nr 4.

Ponadto Wykonawca przedstawi:

- a) Formularz ofertowy – Załącznik nr 6
- b) Formularz cenowy – Załącznik nr 7

13.3.Gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 13.2 lit. a, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

13.4.Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentów zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub siedziby firmy.

13.5.Dokumenty te muszą być złożone w postaci oryginału lub kopii, potwierdzonej **za zgodność z oryginałem** przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

13.6.Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

13.7.Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Tłumaczenia winny być poświadczone przez Wykonawcę.

13.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy.

13.9. Każdy z wykonawców odrębnie ma obowiązek oświadczyć, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie zaistnienia przesłanek wykluczenia z postępowania określonych w art. 24 ustawy Pzp.

13.10. Załączone do oferty dokumenty świadczące o braku podstaw do wykluczenia (pkt.13.2. litera a), muszą być wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów występujących wspólnie.

13.11. Załączone do oferty dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu będą traktowane jako wspólne.

13.12. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy, podpisanej umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

13.13. Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane publicznie, muszą być oznaczone klauzulą: "*Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*" (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503 z późn. zm.). Wykonawca nie może zastrzec informacji ogłaszanych podczas otwarcia ofert określonych w art. 86 ust. 4 Pzp.

14. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

14.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z wyjątkiem złożenia oferty a także w przypadku jej zmiany lub wycofania.

14.2. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania urządzenia faksowego i poczty elektronicznej w stanie gotowości do pracy.

14.3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesłane faksem lub pocztą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeśli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu **a następnie, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.**

15. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCĄ.

Osobami ze strony Zamawiającego uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcą są:

W sprawach merytorycznych:

Artur Nawrocki

e-mail: anawrocki@moratex.eu

W sprawach proceduralnych:

Artur Nawrocki, Wiesława Markiewicz- tel. 42 637 41 64,
e-mail: anawrocki@moratex.eu, wmarkiewicz@moratex.eu

16. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w Polskich Złotych.

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

17.1. Istotne postanowienia umowy zawarte są w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 8 do niniejszego SIWZ.

17.2. Dopuszcza się zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie urzędowej zmiany stawki podatku VAT.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

18.1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

18.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

18.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

18.4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego.

18.5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

18.6.Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

18.7.Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.

18.8.Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni, – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku, gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Szczegółowe informacje na temat środków ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy znajdują się w Dziale VI ustawy.

19. PODWYKONAWCY.

19.1.Zamawiający żąda wskazanie przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

19.2.Jeżeli Wykonawca nie ujawni zamiaru powierzenia części zamówienia-podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.

20. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

20.1.Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty złożenia oferty.

20.2.Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

20.3.Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 20.2, nie powoduje utraty wadium.

20.3.Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

21. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

21.1.Oferta winna być złożona na formularzu ofertowym – Załącznik nr 6 do SIWZ. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca sporządził ofertę na własnych formularzach pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie treści formularzy przekazanych przez Zamawiającego.

21.2.Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ, na własny koszt.

21.3.Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim.

21.4. Wskazane jest by wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte/zszyte oraz by posiadały ponumerowane strony.

21.5.Oferta oraz jej załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy, określoną w rejestrze lub innym dokumencie dołączonym do oferty lub upoważnionego pełnomocnika. W przypadku pełnomocnictwa Wykonawca musi załączyć do oferty oryginał lub jego kserokopię poświadczoną przez notariusza za zgodność z oryginałem. **Podpis musi być złożony w formie czytelnej, czyli musi jednoznacznie identyfikować osobę, która składa podpis.**

21.6.Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

21.7.Każda poprawka w ofercie powinna być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.

22.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

22.1.Zamawiający wymaga podania ceny brutto. Cena powinna zawierać wszystkie koszty towarzyszące realizacji zamówienia.

22.2.Cena podana przez Wykonawcę zostanie uznana za obowiązującą w całym okresie trwania umowy i nie będzie podlegała zmianie.

22.3.Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w PLN.

23. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

23.1. Zamawiający zawiera z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2 ustawy Pzp albo 10 dni- jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli:

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta,
- w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

23.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy.

23.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

24. DODATKOWE INFORMACJE.

24.1 Niniejsza Specyfikacja dostępna jest w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej **www.moratex.eu**

25. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.

1. Wykaz zamawianych materiałów biurowych.
2. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - wg art. 22 ust.1
3. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – wg art.24 ust.1.
4. Wzór oświadczenie dla osób fizycznych - wg art 24 ust.1 pkt 2.
5. Wykaz zrealizowanych dostaw.
6. Formularz ofertowy.
7. Formularz cenowy.
8. Projekt umowy.

**Załącznik nr 1 do SIWZ
nr sprawy: 10/ZP/MAT-BIUR/2011**

Wykaz zamawianych materiałów papierniczo-biurowych:

Lp.	Asortyment	J.m.	Ilość
1	Akumulator do aparatu NIKON Coolpix 4300	szt.	1
2	Album na wizytówki (wizytownik) na min 96 wizytówek. Okładka tekturowa oklejona folią PCV.	szt.	5
3	Album ofertowy na dokumenty w formacie A4 . Wewnątrz mocne koszulki wykonane z PP. Ilość koszulek: 30 szt.	szt.	2
4	Album ofertowy na dokumenty w formacie A4 . Wewnątrz mocne koszulki wykonane z PP. Ilość koszulek: 40 szt.	szt.	4
5	Album ofertowy na dokumenty w formacie A4 . Wewnątrz mocne koszulki wykonane z PP. Ilość koszulek: 60 szt.	szt.	2
6	Album ofertowy na dokumenty w formacie A5. Wewnątrz mocne koszulki wykonane z PP. Ilość koszulek: 20 szt.	szt.	2
7	Album ofertowy na dokumenty w formacie A5. Wewnątrz mocne koszulki wykonane z PP. Ilość koszulek: 40 szt.	szt.	2
8	Antystatyczna pianka do czyszczenia monitorów LCD/TFT. Pojemność min. 100 ml.	szt.	22
9	Bęben do drukarki OKI nr C810 "Black"	szt.	1
10	Bęben do drukarki OKI nr C810 "Magenta"	szt.	1
11	Bęben do drukarki OKI nr C8100 "Cyan"	szt.	1
12	Bęben do drukarki OKI nr C8100 "Yellow"	szt.	1
13	Bęben do drukarki Samsung CLP-310N	szt.	1
14	Biurowa niszczarka do dokumentów, tnąca na raz co najmniej 8 kartek. Wyposażona w automatyczny system Start-Stop oraz funkcję cofania. Z możliwością niszczenia płyt CD oraz zszywek. Z koszem o pojemności co najmniej 12 litrów.	szt.	1
15	Blok w kratkę, klejony u góry, format A4 100 kartek	szt.	33
16	Blok w kratkę, klejony u góry, format A5 100 kartek	szt.	27
17	Cienkopis z końcówką fibrową o grubości 0,3 mm z trwałym tuszem na bazie wody. Obudowa plastikowa, klips zamykający w kolorze tuszu. Kolor czarny.	szt.	42
18	Cienkopis z końcówką fibrową o grubości 0,3 mm z trwałym tuszem na bazie wody. Obudowa plastikowa, klips zamykający w kolorze tuszu. Kolor czerwony.	szt.	33
19	Cienkopis z końcówką fibrową o grubości 0,3 mm z trwałym tuszem na bazie wody. Obudowa plastikowa, klips zamykający w kolorze tuszu. Kolor niebieski.	szt.	22
20	Cienkopis z końcówką fibrową o grubości 0,3 mm z trwałym tuszem na bazie wody. Obudowa plastikowa, klips zamykający w kolorze tuszu. Kolor zielony.	szt.	10
21	Długopis z automatycznie chowanym, wymiennym wkładem. Typu Zenith. Kolor czarny.	szt.	16
22	Długopis z automatycznie chowanym, wymiennym wkładem. Typu Zenith. Kolor niebieski.	szt.	48
23	Długopis z wymiennym wkładem, grubość końcówki 0,7 mm. Kolor czarny. Typu Pentel	szt.	31
24	Długopis z wymiennym wkładem, grubość końcówki 0,7 mm. Kolor czerwony. Typu Pentel	szt.	35
25	Długopis z wymiennym wkładem, grubość końcówki 0,7 mm. Kolor niebieski. Typu Pentel	szt.	40
26	Długopis z wymiennym wkładem, grubość końcówki 0,7 mm. Kolor zielony. Typu Pentel	szt.	10
27	Druk - karta drogowa, numerowana (minimum 50 kartek)	bloczek	8
28	Druk "Rozliczenie zaliczki"	szt.	3
29	Druk "Wniosek o zaliczkę"	szt.	3
30	Druk akcydensowy LT	szt.	4
31	Druk akcydensowy MM wielopozycyjny	bloczek	6
32	Druk akcydensowy OT	szt.	4
33	Druk akcydensowy PW wielopozycyjny	bloczek	10
34	Druk akcydensowy RW wielopozycyjny	bloczek	3
35	Dziennik korespondencyjny format A4 w twardej oprawie. Ilość stron min. 100	szt.	7
36	Dziurkacz z metalową obudową z ogranicznikiem formatu. Powinien dziurkować jednorazowo 20 kartek lub więcej.	szt.	2
37	Etui/album na min. 64 płyty CD/DVD wykonany z wytrzymałego materiału z miękkimi koszulkami wewnątrz.	szt.	2
38	Etykiety samoprzylepne do płyt CD/DVD.	szt.	410
39	Etykiety samoprzylepne do segregatorów o szerokości grzbietu 7,5 cm	szt.	50
40	Ewidencja wyjść w godzinach służbowych - format A4	szt.	3
41	Fascykuly. Twarde, tekturowe okładki służące do archiwizacji dużych partii dokumentów. Zapobiegające zaginaniu i zabrudzeniu dokumentów. Format A4. Pojemność około 500 kartek	szt.	310
42	Folia do laminowania. Format A4. Grubość 100 nm	op. 100 szt.	1
43	Folia samoprzylepna format A3 przezroczysta do druk. Laser.	szt.	10
44	Folia samoprzylepna format A4 przezroczysta do druk. Laser.	szt.	50
45	Folia samoprzylepna format A4. Biała, matowa. Do drukarki laserowej.	szt.	40

46	Foliopis wodoodporny napełniony szybkooschnącym atramentem umożliwiającym pisanie na gładkich powierzchniach takich jak: folia, szkło, metal, plastik, płyty CD/DVD. Kolor czarny	szt.	39
47	Foliopis wodoodporny napełniony szybkooschnącym atramentem umożliwiającym pisanie na gładkich powierzchniach takich jak: folia, szkło, metal, plastik, płyty CD/DVD. Kolor czerwony	szt.	25
48	Foliopis wodoodporny napełniony szybkooschnącym atramentem umożliwiającym pisanie na gładkich powierzchniach takich jak: folia, szkło, metal, plastik, płyty CD/DVD. Kolor niebieski	szt.	26
49	Foliowa koszulka do segregatora - kieszeń otwierana z boku (na napy), tworzywo PP bez połysku format A4	szt.	123
50	Foliowa koszulka do segregatora - kieszeń otwierana z boku (na zakładkę), tworzywo PP bez połysku format A4	szt.	266
51	Foliowa koszulka do segregatora - kieszeń otwierana z góry, tworzywo PP bez połysku format A4	op. 100 szt.	169
52	Foliowa koszulka do segregatora - kieszeń otwierana z góry, tworzywo PP bez połysku format A5	op. 100 szt.	19
53	Foliowe koperty na płyty CD/DVD posiadające pasek klejący (zabezpieczony folią) umożliwiający umocowanie koperty np. na segregatorze. Zamykane "na klapkę".	szt.	190
54	Grafity (wkłady) do napełniania ołówków automatycznych (takich jak w poz. 97) o grubości 0,5 mm	op. 12 szt.	25
55	Grzbiet plastikowy do bindowania (format A4) - 16 mm	szt.	45
56	Grzbiet plastikowy do bindowania (format A4) - 32 mm	szt.	50
57	Grzbiet plastikowy do bindowania (format A4) - 6 mm. Kolor czarny	szt.	30
58	Grzbiet plastikowy do bindowania (format A4) - 8 mm	szt.	30
59	Grzbiet wsuwany, zaciskowy do oprawy dokumentów o formacie A4 bez potrzeby ich dziurkowania. Rozmiar grzbietu 10 mm. Kolor biały.	szt.	56
60	Grzbiet wsuwany, zaciskowy do oprawy dokumentów o formacie A4 bez potrzeby ich dziurkowania. Rozmiar grzbietu 10 mm. Kolor czarny.	szt.	111
61	Grzbiet wsuwany, zaciskowy do oprawy dokumentów o formacie A4 bez potrzeby ich dziurkowania. Rozmiar grzbietu 15 mm. Kolor czarny.	szt.	98
62	Grzbiet wsuwany, zaciskowy do oprawy dokumentów o formacie A4 bez potrzeby ich dziurkowania. Rozmiar grzbietu 3 mm. Kolor biały.	szt.	46
63	Grzbiet wsuwany, zaciskowy do oprawy dokumentów o formacie A4 bez potrzeby ich dziurkowania. Rozmiar grzbietu 3 mm. Kolor czarny.	szt.	51
64	Grzbiet wsuwany, zaciskowy do oprawy dokumentów o formacie A4 bez potrzeby ich dziurkowania. Rozmiar grzbietu 6 mm. Kolor biały.	szt.	36
65	Grzbiet wsuwany, zaciskowy do oprawy dokumentów o formacie A4 bez potrzeby ich dziurkowania. Rozmiar grzbietu 6 mm. Kolor czarny.	szt.	51
66	Gumki do ścierania, polimerowe, typu Pentel ZEH-10	szt.	18
67	Kalka maszynowa 2000g Format A4. Kolor granatowy	op. 25 szt.	1
68	Kalkulator biurowy z wyświetlaczem min. 10 cyfr, przyciskiem podwójnego zera (00), podwójnym zasilaniem (bateria, zasilanie słoneczne), z możliwością cofania ostatniej cyfry.	szt.	1
69	Kalkulator naukowy	szt.	2
70	Karton wizytówkowy A4, kolor biały	op. 20 szt.	26
71	Karton wizytówkowy A4, kolor kremowy	op. 20 szt.	14
72	Klej biurowy w szyfcie, biały do klejenia papieru i kartonu, 20 - 25 g.	szt.	26
73	Klej biurowy, kulkowy w płynie. Pojemność min 50 ml.	szt.	11
74	Klej mocny, błyskawicznie klejący. Na bazie cyjanoakrylowej. Z dokładnym dozownikiem do klejenia punktowego.	szt.	10
75	Klips do papieru 18 mm	op. 12 szt.	10
76	Klips do papieru 32 mm	op. 12 szt.	11
77	Klips do papieru 41 mm	op. 12 szt.	6
78	Klips do papieru 51 mm	op. 12 szt.	12
79	Koperty samoklejące o wymiarze 110 x 220 mm	szt.	510
80	Koperty samoklejące o wymiarze 114 x 162 mm	szt.	1650
81	Koperty samoklejące o wymiarze 162 x 229 mm	szt.	660
82	Koperty samoklejące o wymiarze 176 x 250 mm	szt.	80
83	Koperty samoklejące o wymiarze 229 x 324 mm	szt.	720
84	Koperty samoklejące o wymiarze 250 x 353 mm	szt.	120
85	Koperty samoprzylepne o wymiarach 398mmx279mm, grzbiet 38mm	szt.	50
86	Koperty wyściełane folią bąbelkową z samoprzylepnym zamknięciem, wymiar mieszczący płytę CD/DVD w pudełku	szt.	20
87	Korektor szybkooschnący w płaskim piórze z cienko piszącą metalową końcówką nadającą się do pokrywania drobnych szczegółów. Ze specjalnym zaworkiem uniemożliwiającym zaschnięcie. Zawartość min. 12 ml.	szt.	98
88	Korektor w taśmie o szerokości min. 5 mm i długości min. 6 m. Suchy system korekcji umożliwiający natychmiastowe pisanie. Korektor nie powinien zawierać rozpuszczalników oraz nie pozostawiać śladów i cieni na kserokopiach i faksach.	szt.	11
89	Kostka papierowa biała, o wymiarach 83 x 83 x 75 mm	Bloczek	32
90	Kostka papierowa, o wymiarach 83 x 83 x 75 mm. Kolory neonowe lub pastelowe.	Bloczek	32
91	Kredki do tkanin. Kolor czarny.	op. 10 szt.	1
92	Kredki do tkanin. Kolor żółty	op. 10 szt.	1
93	Książka ewidencji kluczy	szt.	3
94	Książka służb	szt.	4

95	Linijka wykonana z przezroczystego plastiku, odporna na odkształcenia i z dużą odpornością na złamanie. Posiadająca nieścieralną podziałkę i podcięty brzeg dla łatwiejszego kreślenia. Długość 20 cm.	szt.	5
96	Linijka wykonana z przezroczystego plastiku, odporna na odkształcenia i z dużą odpornością na złamanie. Posiadająca nieścieralną podziałkę i podcięty brzeg dla łatwiejszego kreślenia. Długość 30 cm.	szt.	3
97	Lupa Ø30-60mm o powiększeniu 3x lub większym, składana (kieszonkowa)	szt.	3
98	Lupa średniej wielkości (ok 5-10cm średnicy) kieszonkowa - w składanej oprawie	szt.	2
99	Marker z tuszem olejowym do znakowania powierzchni szorstkich i gładkich, wodoodporny, nie tracący koloru na słońcu, odporny na ścieranie. Końcówka okrągła. Grubość linii 2 - 3 mm. Kolor biały.	szt.	14
100	Marker z tuszem olejowym do znakowania powierzchni szorstkich i gładkich, wodoodporny, nie tracący koloru na słońcu, odporny na ścieranie. Końcówka okrągła. Grubość linii 2 - 3 mm. Kolor czarny.	szt.	20
101	Marker z tuszem olejowym do znakowania powierzchni szorstkich i gładkich, wodoodporny, nie tracący koloru na słońcu, odporny na ścieranie. Końcówka okrągła. Grubość linii 2 - 3 mm. Kolor srebrny.	szt.	14
102	Mazak (pisak, flamaster). Kolor czarny	szt.	16
103	Mazak (pisak, flamaster). Kolor czerwony	szt.	16
104	Mazak (pisak, flamaster). Kolor niebieski	szt.	16
105	Mechanizm skoroszytowy do spinania luźnych kartek i dokumentów z otworami umożliwiającymi wpięcie do segregatora. Różne kolory.	szt.	94
106	Mocny zszywacz biurowy na zszywki 23/13 metalowa konstrukcja, zszywanie zamknięte, możliwości zszywania minimum 130 kartek jednorazowo, głębokość wsuwania kartek do 55 mm	szt.	2
107	Notes samoprzylepny mały, karteczki samoprzylepne o wymiarach 127mm x 76 mm, 100 kartek. Kolory neonowe lub pastelowe.	Bloczek	23
108	Notes samoprzylepny mały, karteczki samoprzylepne o wymiarach 76mm x 76 mm, 100 kartek. Kolory neonowe lub pastelowe.	Bloczek	45
109	Nożyczki biurowe, hartowane ostrze, uchwyty metalowe zatopione w plastiku. Długość całkowita nożyczek 15 - 20 cm	szt.	5
110	Nożyczki ząbkowane, hartowane ostrze, uchwyty metalowe zatopione w plastiku. Długość całkowita nożyczek 15 - 20 cm	szt.	1
111	Obrotowy przyborek na biurko wykonany z czarnego akrylu.	szt.	1
112	Okładki kartonowe o fakturze skóropodobnej do grzbietów zaciskowych - format A4. Kolor czarny. Gramatura co najmniej 250 g/m2	op. 10 szt.	5
113	Ołówek automatyczny o grubości linii 0,5 mm.	szt.	23
114	Ołówek drewniany, lakierowany o twardości 3B i przekroju sześciokątnym.	szt.	18
115	Ołówek drewniany, lakierowany o twardości 3H i przekroju sześciokątnym.	szt.	11
116	Ołówek drewniany, lakierowany o twardości HB i przekroju sześciokątnym.	szt.	31
117	Pamięć przenośna USB 2.0 Szybkość zapisu min. 9 MB/s, szybkość odczytu min. 12 MB/s. Pojemność min. 4 GB	szt.	13
118	Papier do faksu szerokość 216 mm, długość 30 mb na małej rolce	szt.	30
119	Papier kserograficzny do drukarek atramentowych format A4 80g/m2 - biały	ryza	360
120	Papier kserograficzny format A3 80g/m2 - biały	ryza	22
121	Papier kserograficzny format A4 160 g/m2 - biały do kolorowych wydruków laserowych	ryza 250 ark.	89
122	Papier kserograficzny format A4 80g/m2 - biały	ryza	185
123	Papier ozdobny - kolor biały, wyłaczany, format A4, gramatura 220 - 250 g/m2	op. 20 szt.	17
124	Papier ozdobny - kolor ecru, wyłaczany, format A4, gramatura 220 - 250 g/m2	op. 20 szt.	18
125	Papier ozdobny - różne kolory pastelowe, wyłaczany, format A4, gramatura 120 - 200 g/m2	ryza 250 ark.	2
126	Papier ozdobny wyłaczany biały format A4, 120-160g/m2 do kolorowych wydruków ATRAMENTOWYCH	ryza 250 ark.	4
127	Papier samoprzylepny (format A4) biały do użycia w urządzeniach drukujących, podzielony na etykiety 70x50,8mm	op. 100 szt.	1
128	Papier samoprzylepny do użycia w urządzeniach drukujących, format A4, kolor biały	op. 100 szt.	7
129	Papierowe koperty na płyty CD/DVD z foliowym oknem. Zamykane "na klapkę".	szt.	300
130	Pianka antystatyczna nie zawierająca alkoholu przeznaczona do czyszczenia powierzchni plastikowych i metalowych komputerów stacjonarnych i przenośnych oraz urządzeń biurowych. Pojemność min. 300 ml	szt.	15
131	Pinezki kolorowe typu "beczułki" (z dużymi uchwytami) do tablicy korkowej	op. 50 szt.	13
132	Pióro żelowe z wymiennym wkładem w metalowej obudowie, z gumowym uchwytem do trzymania. Grubość końcówki 0,7 mm. Kolor czarny. Typu Pentel BL77-A	szt.	21
133	Pióro żelowe z wymiennym wkładem w metalowej obudowie, z gumowym uchwytem do trzymania. Grubość końcówki 0,7 mm. Kolor niebieski Typu Pentel BL77-A	szt.	30
134	Plastelina, różne kolory	op.	1
135	Płyty CD o pojemności 700 MB. Prędkość zapisu 52x	szt.	165
136	Płyty CD RW o pojemności 700 MB. Prędkość zapisu 8x - 12x	szt.	55
137	Płyty CD-R 700MB - W PUDEŁKU SLIM	szt.	100
138	Płyty DVD+R dwuwarstwowe. Prędkość zapisu 8x - 16x	szt.	85
139	Płyty DVD+R. Prędkość zapisu 8x - 16x	szt.	185
140	Pocztowa książka nadawcza. Format A5, 96 stron	szt.	4
141	Podajnik do taśmy klejącej do szerokości 20 mm.	szt.	2

142	Podstawka obrotowa na telefon stacjonarny mocowana do blatu biurka. Wyposażona w przegubowy wysięgnik.	szt.	2
143	Przezroczysta koszulka na dokumenty zapinana na suwak. Z europejską umożliwiającą wpięcie do każdego segregatora. Format A4.	szt.	74
144	Przezroczysta koszulka na dokumenty zapinana na suwak. Z europejską umożliwiającą wpięcie do każdego segregatora. Format A5.	szt.	70
145	Przezroczysta, twarda okładka wierzchnia do grzbietów zaciskowych - format A4. Wykonana z PCV, antystatyczna.	op. 10 szt.	51
146	Przymiar zwijany, niemetalowy. Długość 2 m.	szt.	1
147	Pudełko archiwizacyjne do przechowywania dokumentów w formacie A4 z miejscem do opisu zawartości na grzbiecie i bocznej ścianie. Szerokość 100 mm.	szt.	9
148	Pudełko cienkie ("slim") 142x124x5mm na płytę CD	szt.	50
149	Pudełko cienkie ("slim") 190x135x7mm na płytę DVD	szt.	10
150	Pudełko plastikowe na bloczek karteczek.	szt.	6
151	Rozszywacz	szt.	1
152	Segregator format A4, grzbiet 3,5 cm wtopione okno grzbietowe, wymienna etykieta, ochrona narożników i mechanizm 2-ringowy, oklejony poliolefiną z wyklejką papierową wewnątrz, okleina w różnych kolorach.	szt.	75
153	Segregator format A4, grzbiet 5 cm wtopione okno grzbietowe, wymienna etykieta, z przytrzymywaczem, ochroną narożników i mechanizmem dźwigniowym, oklejony poliolefiną z wyklejką papierową wewnątrz, okleina w różnych kolorach	szt.	99
154	Segregator format A4, grzbiet 7,5 cm wtopione okno grzbietowe, wymienna etykieta, ochrona narożników i mechanizm 2-ringowy, oklejony poliolefiną z wyklejką papierową wewnątrz, okleina w różnych.	szt.	57
155	Segregator format A4, grzbiet 7,5 cm wtopione okno grzbietowe, wymienna etykieta, z przytrzymywaczem, ochroną narożników i mechanizmem dźwigniowym, oklejony poliolefiną z wyklejką papierową wewnątrz, okleina w różnych kolorach	szt.	82
156	Segregator format A5, grzbiet 5 cm wtopione okno grzbietowe, wymienna etykieta, z przytrzymywaczem, ochroną narożników i mechanizmem dźwigniowym, oklejony poliolefiną z wyklejką papierową wewnątrz, okleina w różnych kolorach (w tym 3szt. w kolorze fioletowym)	szt.	22
157	Segregator format A5, grzbiet 7,5 cm wtopione okno grzbietowe, wymienna etykieta, z przytrzymywaczem, ochroną narożników i mechanizmem dźwigniowym, oklejony poliolefiną z wyklejką papierową wewnątrz, okleina w różnych kolorach (białe-5szt., szare-5szt., pomarańczowe 5szt., pozostałe ilości w dowolnych kolorach)	szt.	29
158	Skoroszyt na dokumenty formatu A4, z kartonu jednostronnie powlekanego z metalowym mechanizmem skoroszytowym. Z możliwością wpięcia do segregatora.	szt.	75
159	Skoroszyt z polipropylenu w formacie A4 z bezbarwną przednią okładką oraz kolorowym grzbietem i tylną okładką. Metalowy mechanizm skoroszytowy. Wymienna etykieta o długości całego grzbietu. Bez perforacji umożliwiającej wpięcie do segregatora.	szt.	210
160	Skoroszyt z polipropylenu w formacie A4 z bezbarwną przednią okładką oraz kolorowym grzbietem i tylną okładką. Metalowy mechanizm skoroszytowy. Wymienna etykieta o długości całego grzbietu. Posiada otwory umożliwiające wpięcie do segregatora.	szt.	276
161	Skoroszyt zaciskowy z grzbietem wsuwany, umożliwiający przechowywanie dokumentów bez potrzeby ich dziurkowania. Przezroczysta okładka. Format A4. Pojemność około 30 kartek.	szt.	111
162	Skoroszyt zaciskowy z klipsem, umożliwiający przechowywanie dokumentów bez potrzeby ich dziurkowania. Przezroczysta okładka. Format A4. Pojemność około 30 kartek.	szt.	180
163	Spinacz duży metalowy okrągły, 50 mm	op. 100 szt.	11
164	Spinacz mały metalowy okrągły, 28 mm	op. 100 szt.	59
165	Sprężone powietrze do usuwania kurzu i zanieczyszczeń z trudnodostępnych miejsc z rurką do precyzyjnego kierowania strumienia gazu. Pojemność min. 400 ml.	szt.	20
166	Stojak z PCV na czasopisma, katalogi, archiwa z wymienną etykietą na grzbiecie. Szerokość grzbietu 70 mm	szt.	8
167	Ściereczki nasączone bezalkoholowym preparatem przeznaczone do czyszczenia powierzchni szklanych, komputerów, klawiatur.	op. 100 szt.	12
168	Tablica korkowa w ramie drewnianej do przyczepiania kartek za pomocą pinezek. Wymiary: wys. 60 cm, szer. 90 cm. W komplecie elementy mocujące.	szt.	2
169	Taśma do drukarki OKI Microline 3321	szt.	4
170	Taśma do maszyny do pisanie ERIKA 3004	szt.	2
171	Taśma do maszyny liczącej CANON MP1211-LTS	szt.	2
172	Taśma dwustronnie przylepna, piankowa do montażu. Szerokość 48-50 mm. Długość min. 10 m.	szt.	13
173	Taśma dwustronnie przylepna. Pokryta obustronnie emulsyjnym klejem akrylowym i dodatkowo zabezpieczona warstwą papieru. Szerokość: 48-50 mm Długość min. 10 m	szt.	13
174	Taśma jednostronnie klejąca, przezroczysta. Szerokość: 18-20 mm. Długość min. 20 m.	szt.	36
175	Taśma jednostronnie klejąca, przezroczysta. Szerokość: 48-50 mm. Długość min. 25 m.	szt.	11
176	Taśma jednostronnie klejąca, srebrna. Wzmacniana włóknami, wodoszczelna, Szerokość 50 mm. Długość min. 25 m.	szt.	11
177	Taśma pakowa jednostronnie przylepna. Brązowa. Szerokość: 48-50 mm. Długość min. 25 m	szt.	56
178	Teczka kartonowa na dokumenty formatu A4 z kartonu jednostronnie powlekanego. Z zamknięciem na gumkę. Różne kolory.	szt.	97
179	Teczka kartonowa na dokumenty formatu A4 z kartonu jednostronnie powlekanego. Z zamknięciem zawiązywanym. Różne kolory.	szt.	75
180	Teczka kartonowa na dokumenty formatu A4 z kartonu jednostronnie powlekanego. Z zamknięciem zawiązywanym. Różne kolory. Z otworami umożliwiającymi wpięcie do segregatora.	szt.	41
181	Teczka PCV z zamknięciem kopertowym na dokumenty w formacie A4. Różne kolory.	szt.	26

182	Teczka PCV z zamknięciem kopertowym na dokumenty w formacie A4. Z europerforacją umożliwiającą wpięcie do segregatora. Różne kolory.	szt.	40
183	Teczka PCV z zamknięciem kopertowym na dokumenty w formacie A5. Różne kolory.	szt.	8
184	Teczka wykonana z polipropylenu przeznaczona na dokumenty w formacie A4. Z zamknięciem na gumkę. Różne kolory.	szt.	50
185	Temperówka do ostrzenia ołówków - w metalowej obudowie	szt.	10
186	Toner czarny o wysokiej wydajności (min. 8tys stron) do urządzenia wielofunkcyjnego Brother MFC-8880-DN	szt.	4
187	Toner do drukarki hp color laserjet CM 2320 fxi MFP, kolor cyan	szt.	9
188	Toner do drukarki hp color laserjet CM 2320 fxi MFP, kolor czarny	szt.	12
189	Toner do drukarki hp color laserjet CM 2320 fxi MFP, kolor magenta	szt.	9
190	Toner do drukarki hp color laserjet CM 2320 fxi MFP, kolor yellow	szt.	9
191	Toner do drukarki HP Laserjet 1505	szt.	3
192	Toner do drukarki hp laserjet P1102, kolor czarny	szt.	8
193	Toner do drukarki konica Minolta 1400W. Kolor czarny.	szt.	3
194	Toner do drukarki Konica Minolta PagePro 8L	szt.	2
195	Toner do drukarki Laserjet 1022	szt.	1
196	Toner do drukarki Lexmark E260. Kolor czarny.	szt.	23
197	Toner do drukarki Lexmark X544, Cyan	szt.	1
198	Toner do drukarki Lexmark X544, Czarny	szt.	1
199	Toner do drukarki Lexmark X544, Magenta	szt.	1
200	Toner do drukarki Lexmark X544, Yellow	szt.	1
201	Toner do drukarki OKI C810. Kolor czarny.	szt.	6
202	Toner do drukarki OKI C810. Kolor niebieski.	szt.	6
203	Toner do drukarki OKI C810. Kolor purpurowy.	szt.	6
204	Toner do drukarki OKI C810. Kolor żółty.	szt.	6
205	Toner do drukarki Samsung CLP-310N. Kolor: Cyan	szt.	16
206	Toner do drukarki Samsung CLP-310N. Kolor: Czarny	szt.	26
207	Toner do drukarki Samsung CLP-310N. Kolor: Magenta	szt.	17
208	Toner do drukarki Samsung CLP-310N. Kolor: Yellow	szt.	16
209	Toner do drukarki Samsung CLX-3175N. Kolor Cyan.	szt.	10
210	Toner do drukarki Samsung CLX-3175N. Kolor czarny.	szt.	15
211	Toner do drukarki Samsung CLX-3175N. Kolor Magenta.	szt.	10
212	Toner do drukarki Samsung CLX-3175N. Kolor Yellow.	szt.	10
213	Toner do drukarki Samsung ML-2010D3	szt.	13
214	Toner do drukarki Samsung SCX-4725FN	szt.	7
215	Toner do drukarki Xerox Phaser 3200	szt.	6
216	Toner do ksero Konica Minolta EP 1054	szt.	12
217	Toner do kserokopiarki BIZHUB 164 TN-116	szt.	2
218	Toner o zwiększonej wydajności do drukarki HP Laserjet 1320	szt.	8
219	Tusz do drukarki HP DJ5150. Kolorowy	szt.	14
220	Tusz czarny do drukarki HP DeskJet 5652	szt.	24
221	Tusz czarny do drukarki HP DeskJet 990Cxi	szt.	30
222	Tusz czarny do drukarki HP460	szt.	2
223	Tusz do drukarki Canon Pixma iP 4300. Czarny o dużej pojemności.	szt.	8
224	Tusz do drukarki Canon Pixma MP610. Cyan	szt.	21
225	Tusz do drukarki Canon Pixma MP610. Czarny,	szt.	27
226	Tusz do drukarki Canon Pixma MP610. Czarny, duży.	szt.	33
227	Tusz do drukarki Canon Pixma MP610. Magneta	szt.	21
228	Tusz do drukarki Canon Pixma MP610. Yellow	szt.	21
229	Tusz do drukarki D2360. Czarny	szt.	14
230	Tusz do drukarki D2360. Kolorowy	szt.	10
231	Tusz do drukarki Epson Stylus D78. Czarny	szt.	3
232	Tusz do drukarki HP Business Inkjet 1000. Błękitny	szt.	2
233	Tusz do drukarki HP Business Inkjet 1000. Czarny	szt.	2
234	Tusz do drukarki HP Business Inkjet 1000. Purpurowy	szt.	2
235	Tusz do drukarki HP Business Inkjet 1000. Żółty	szt.	2
236	Tusz do drukarki HP Deskjet 1220C. Czarny	szt.	3
237	Tusz do drukarki HP Deskjet 1220C. Kolorowy	szt.	3
238	Tusz do drukarki HP Deskjet 3550. Czarny	szt.	14
239	Tusz do drukarki HP Deskjet 6980. Czarny	szt.	6
240	Tusz do drukarki HP Deskjet 6980. Kolorowy	szt.	4
241	Tusz do drukarki HP DJ5150. Czarny	szt.	16

242	Tusz do drukarki HP Photo Smart C5180 - kolor czarny	szt.	2
243	Tusz do drukarki HP Photo Smart C5180 - komplet 6 tuszy (5 kolorowych i 1 czarny)	kpl.	2
244	Tusz do drukarki HP PSC 2175. Czarny	szt.	8
245	Tusz do drukarki HP PSC 2175. Kolorowy	szt.	2
246	Tusz kolorowy do drukarki HP DeskJet 5652	szt.	15
247	Tusz kolorowy do drukarki HP DeskJet 990Cxi	szt.	26
248	Tusz kolorowy do drukarki HP460	szt.	2
249	Tusz uniwersalny do stempli ręcznych i samotuszujących z gumową i polimerową płytką stemplującą. Kolor: czarny. Pojemność: 20 - 25 ml	szt.	7
250	Wizytownik kieszonkowy, skórzany. Kolor czarny.	szt.	2
251	Wkład do długopisu typu Zenith. Kolor czarny. Pasujący do długopisu z poz. 13	szt.	25
252	Wkład do długopisu typu Zenith. Kolor niebieski. Pasujący do długopisu z poz. 14	szt.	52
253	Wkład do długopisu, grubość końcówki 0,7 mm. Kolor czarny. Typu Pentel. Pasujący do długopisu z poz. 15	szt.	27
254	Wkład do długopisu, grubość końcówki 0,7 mm. Kolor czerwony. Typu Pentel. Pasujący do długopisu z poz. 16	szt.	19
255	Wkład do długopisu, grubość końcówki 0,7 mm. Kolor niebieski. Typu Pentel. Pasujący do długopisu z poz. 17	szt.	66
256	Wkład do długopisu, grubość końcówki 0,7 mm. Kolor zielony. Typu Pentel. Pasujący do długopisu z poz. 18	szt.	15
257	Wytrzymałe, kolorowe kartonowe przekładki do segregatora - format A4. Otwory i indeksy wzmocnione plastikiem. Uniwersalna perforacja umożliwiająca wpięcie do każdego segregatora.	op. 10 szt.	25
258	Zakreślacz z intensywnym atramentem pigmentowym na bazie wody. W zależności od ustawienia końcówki pozostawia ślad o długości od 1 do 5 mm. Kolory: zielony, pomarańczowy, błękitny, żółty, różowy.	szt.	42
259	Zestaw do białych tablic suchościernych: gąbka do ścierania i 4 mazaki (czarny, niebieski, zielony, czerwony) z tuszem suchościernym, końcówka okrągła, grubość linii 2 - 4mm.	kpl.	2
260	Zeszyt w kratkę w oprawie tekturowej, szyty, format A4, 96 kartek	szt.	25
261	Zeszyt w kratkę w oprawie tekturowej, szyty, format A5, 96 kartek	szt.	33
262	Zeszyt w kratkę w twardej oprawie introligatorskiej, szyty, format A4, 96 kartek	szt.	17
263	Zeszyt w kratkę w twardej oprawie introligatorskiej, szyty, format A5, 96 kartek	szt.	25
264	Znaczniki samoprzylepne prostokątne do zaznaczania i opisywania stron. Bloczek 100 szt. Kolory neonowe.	Bloczek	41
265	Zszywacz biurowy na zszywki 24/6, metalowa konstrukcja w plastikowej obudowie o możliwości zszycia minimum 15 kartek jednorazowo	szt.	3
266	Zszywki małe - rozmiar 10	op. 1000 szt.	9
267	Zszywki zwykłe 23/13 (pasujące do zszywacza z pozycji 90)	op. 1000 szt.	8
268	Zszywki zwykłe 24/6 (pasujące do zszywacza z pozycji 242)	op. 1000 szt.	31

UWAGA:

Ilekoć w opisie przedmiotu pojawia się określenie „kolorowy” / „różne kolory” Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru konkretnego koloru przy składaniu poszczególnych zamówień.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

(zgodnie z art. 22 ust. 1 Pzp)

Na podstawie art. 44 ustawy Pzp, świadomy odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 297 Kodeksu Karnego (Dz. U. z 1997 r, Nr 88, poz. 553 z późniejszymi zmianami), w imieniu swoim i reprezentowanej przeze mnie Firmy, oświadczam że spełniam warunki udziału określone w art. 22 ust. 1, w zakresie przewidzianym przez zamawiającego:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,*
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia ,*
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,*
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.*

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

(zgodnie z art. 24 ust. 1 Pzp)

Na podstawie § 2 ust 1 pkt 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r., świadomy odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 297 Kodeksu Karnego (Dz. U. z 1997 r., Nr 88 poz. 553 z późniejszymi zmianami) oświadczam, że iż w stosunku do mnie nie zachodzi żadna z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, których zaistnienie skutkuje wykluczeniem z postępowania.

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

(zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp)

(tylko dla osób fizycznych)

Na podstawie § 2 ust 1 pkt 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r., świadomy odpowiedzialności karnej przewidzianej a art. 297 Kodeksu Karnego (Dz. U. z 1997 r., Nr 88 poz. 553 z późniejszymi zmianami) oświadczam, że iż w stosunku do mnie:

- *nie otwarto likwidacji,*
- *nie ogłoszono upadłości,*
- *po ogłoszeniu upadłości, został zawarty układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu,*
- *przy czym układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.*

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

**Załącznik nr 5 do SIWZ
nr sprawy: 10/ZP/MAT-BIUR/2011**

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Wykaz należycie wykonanych (potwierdzonych referencjami) dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania.

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy:.....
.....

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na dostawę materiałów papieżniczo-biurowych (sprawa nr: **10/ZP/MAT-BIUR/2011**), przedstawiam(y) następujące informacje:

Lp .	Daty wykonania	Przedmiot dostawy	Odbiorca	Wartość dostawy (brutto)
1.				
2.				
3.				

.....
miejscowość i data

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy)

W załączeniu:

1.Referencje podmiotu

2.Referencje podmiotu

3.Referencje podmiotu.....

FORMULARZ OFERTOWY

Pełna nazwa Wykonawcy, adres:

.....
.....
.....

(W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników lub członków konsorcjum).

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na dostawę materiałów papierniczo-biurowych (spawa nr: 10/ZP/MAT-BIUR/2011), przedmiot zamówienia wykonamy wg cen zawartych w arkuszu cenowym na łączną kwotę, nie przekraczającą:

wartość netto:..... zł.
słownie:

wartość brutto:.....zł.
słownie:.....

1. W przypadku wyboru niniejszej oferty, oświadczamy, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający na wykonanie przedmiotu umowy.
2. Płatności będą realizowane w formie przelewu z terminem realizacji - dni (nie mniej niż 14 dni)
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń. Oświadczamy, że treść SIWZ została przez nas w pełni zrozumiana, a wszelkie niejasności wyjaśnione przed sporządzeniem i złożeniem oferty.
5. Oświadczamy, że otrzymaliśmy informacje konieczne do przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się w pełni z wzorem umowy, akceptujemy go i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń.
7. Zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Wykonawca udzieli na każdy z asortymentów miesięcy gwarancji (nie krótszej niż 12 miesięcy).
9. Informujemy, że następujące części zamówienia zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

.....
.....
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

Pełna nazwa Wykonawcy:.....

.....

.....

L.p.	Asortyment	J.m.	Ilość	Cena jedn.	Wartość netto	Wartość VAT	Wartość brutto
1	Akumulator do aparatu NIKON Coolpix 4300	szt.	1				
2	Album na wizytówki (wizytownik) na min 96 wizytówek. Okładka tekturowa oklejona folią PCV.	szt.	5				
3	Album ofertowy na dokumenty w formacie A4 . Wewnątrz mocne koszulki wykonane z PP. Ilość koszulek: 30 szt.	szt.	2				
4	Album ofertowy na dokumenty w formacie A4 . Wewnątrz mocne koszulki wykonane z PP. Ilość koszulek: 40 szt.	szt.	4				
5	Album ofertowy na dokumenty w formacie A4 . Wewnątrz mocne koszulki wykonane z PP. Ilość koszulek: 60 szt.	szt.	2				
6	Album ofertowy na dokumenty w formacie A5. Wewnątrz mocne koszulki wykonane z PP. Ilość koszulek: 20 szt.	szt.	2				
7	Album ofertowy na dokumenty w formacie A5. Wewnątrz mocne koszulki wykonane z PP. Ilość koszulek: 40 szt.	szt.	2				
8	Antystatyczna pianka do czyszczenia monitorów LCD/TFT. Pojemność min. 100 ml.	szt.	22				
9	Bęben do drukarki OKI nr C810 "Black"	szt.	1				
10	Bęben do drukarki OKI nr C810 "Magenta"	szt.	1				
11	Bęben do drukarki OKI nr C8100 "Cyan"	szt.	1				
12	Bęben do drukarki OKI nr C8100 "Yellow"	szt.	1				
13	Bęben do drukarki Samsung CLP-310N	szt.	1				
14	Biurowa niszczarka do dokumentów, tnąca na raz co najmniej 8 kartek. Wyposażona w automatyczny system Start-Stop oraz funkcję cofania. Z możliwością niszczenia płyt CD oraz zszywek. Z koszem o pojemności co najmniej 12 litrów.	szt.	1				
15	Blok w kratkę, klejony u góry, format A4 100 kartek	szt.	33				
16	Blok w kratkę, klejony u góry, format A5 100 kartek	szt.	27				
17	Cienkopis z końcówką fibrową o grubości 0,3 mm z trwałym tuszem na bazie wody. Obudowa plastikowa, klips zamykający w kolorze tuszu. Kolor czarny.	szt.	42				
18	Cienkopis z końcówką fibrową o grubości 0,3 mm z trwałym tuszem na bazie wody. Obudowa plastikowa, klips zamykający w kolorze tuszu. Kolor czerwony.	szt.	33				
19	Cienkopis z końcówką fibrową o grubości 0,3 mm z trwałym tuszem na bazie wody. Obudowa plastikowa, klips zamykający w kolorze tuszu. Kolor niebieski.	szt.	22				
20	Cienkopis z końcówką fibrową o grubości 0,3 mm z trwałym tuszem na bazie wody. Obudowa plastikowa, klips zamykający w kolorze tuszu. Kolor zielony.	szt.	10				
21	Długopis z automatycznie chowanym, wymiennym wkładem. Typu Zenith. Kolor czarny.	szt.	16				

22	Długopis z automatycznie chowanym, wymiennym wkładem. Typu Zenith. Kolor niebieski.	szt.	48			
23	Długopis z wymiennym wkładem, grubość końcówki 0,7 mm. Kolor czarny. Typu Pentel	szt.	31			
24	Długopis z wymiennym wkładem, grubość końcówki 0,7 mm. Kolor czerwony. Typu Pentel	szt.	35			
25	Długopis z wymiennym wkładem, grubość końcówki 0,7 mm. Kolor niebieski. Typu Pentel	szt.	40			
26	Długopis z wymiennym wkładem, grubość końcówki 0,7 mm. Kolor zielony. Typu Pentel	szt.	10			
27	Druk - karta drogowa, numerowana (minimum 50 kartek)	bloczek	8			
28	Druk "Rozliczenie zaliczki"	szt.	3			
29	Druk "Wniosek o zaliczkę"	szt.	3			
30	Druk akcydensowy LT	szt.	4			
31	Druk akcydensowy MM wielopozycyjny	bloczek	6			
32	Druk akcydensowy OT	szt.	4			
33	Druk akcydensowy PW wielopozycyjny	bloczek	10			
34	Druk akcydensowy RW wielopozycyjny	bloczek	3			
35	Dziennik korespondencyjny format A4 w twardej oprawie. Ilość stron min. 100	szt.	7			
36	Dziurkacz z metalową obudową z ogranicznikiem formatu. Powinien dziurkować jednorazowo 20 kartek lub więcej.	szt.	2			
37	Etui/album na min. 64 płyty CD/DVD wykonany z wytrzymałego materiału z miękkimi koszulkami wewnątrz.	szt.	2			
38	Etykiety samoprzylepne do płyt CD/DVD.	szt.	410			
39	Etykiety samoprzylepne do segregatorów o szerokości grzbietu 7,5 cm	szt.	50			
40	Ewidencja wyjść w godzinach służbowych - format A4	szt.	3			
41	Fascykuly. Twarde, tekturowe okładki służące do archiwizacji dużych partii dokumentów. Zapobiegające zaginaniu i zabrudzeniu dokumentów. Format A4. Pojemność około 500 kartek	szt.	310			
42	Folia do laminowania. Format A4. Grubość 100 nm	op. 100 szt.	1			
43	Folia samoprzylepna format A3 przezroczysta do druk. Laser.	szt.	10			
44	Folia samoprzylepna format A4 przezroczysta do druk. Laser.	szt.	50			
45	Folia samoprzylepna format A4. Biała, matowa. Do drukarki laserowej.	szt.	40			
46	Foliopis wodoodporny napełniony szybkoschnącym atramentem umożliwiającym pisanie na gładkich powierzchniach takich jak: folia, szkło, metal, plastik, płyty CD/DVD. Kolor czarny	szt.	39			
47	Foliopis wodoodporny napełniony szybkoschnącym atramentem umożliwiającym pisanie na gładkich powierzchniach takich jak: folia, szkło, metal, plastik, płyty CD/DVD. Kolor czerwony	szt.	25			
48	Foliopis wodoodporny napełniony szybkoschnącym atramentem umożliwiającym pisanie na gładkich powierzchniach takich jak: folia, szkło, metal, plastik, płyty CD/DVD. Kolor niebieski	szt.	26			
49	Foliowa koszulka do segregatora - kieszeń otwierana z boku (na napy), tworzywo PP bez połysku format A4	szt.	123			
50	Foliowa koszulka do segregatora - kieszeń otwierana z boku (na zakładkę), tworzywo PP bez połysku format A4	szt.	266			
51	Foliowa koszulka do segregatora - kieszeń otwierana z góry, tworzywo PP bez połysku format A4	op. 100 szt.	169			
52	Foliowa koszulka do segregatora - kieszeń otwierana z góry, tworzywo PP bez połysku format A5	op. 100 szt.	19			

53	Foliowe koperty na płyty CD/DVD posiadające pasek klejący (zabezpieczony folią) umożliwiający umocowanie koperty np. na segregatorze. Zamykane "na klapkę".	szt.	190				
54	Grafity (wkłady) do napełniania ołówków automatycznych (takich jak w poz. 97) o grubości 0,5 mm	op. 12 szt.	25				
55	Grzbiet plastikowy do bindowania (format A4) - 16 mm	szt.	45				
56	Grzbiet plastikowy do bindowania (format A4) - 32 mm	szt.	50				
57	Grzbiet plastikowy do bindowania (format A4) - 6 mm. Kolor czarny	szt.	30				
58	Grzbiet plastikowy do bindowania (format A4) - 8 mm	szt.	30				
59	Grzbiet wsuwany, zaciskowy do oprawy dokumentów o formacie A4 bez potrzeby ich dziurkowania. Rozmiar grzbietu 10 mm. Kolor biały.	szt.	56				
60	Grzbiet wsuwany, zaciskowy do oprawy dokumentów o formacie A4 bez potrzeby ich dziurkowania. Rozmiar grzbietu 10 mm. Kolor czarny.	szt.	111				
61	Grzbiet wsuwany, zaciskowy do oprawy dokumentów o formacie A4 bez potrzeby ich dziurkowania. Rozmiar grzbietu 15 mm. Kolor czarny.	szt.	98				
62	Grzbiet wsuwany, zaciskowy do oprawy dokumentów o formacie A4 bez potrzeby ich dziurkowania. Rozmiar grzbietu 3 mm. Kolor biały.	szt.	46				
63	Grzbiet wsuwany, zaciskowy do oprawy dokumentów o formacie A4 bez potrzeby ich dziurkowania. Rozmiar grzbietu 3 mm. Kolor czarny.	szt.	51				
64	Grzbiet wsuwany, zaciskowy do oprawy dokumentów o formacie A4 bez potrzeby ich dziurkowania. Rozmiar grzbietu 6 mm. Kolor biały.	szt.	36				
65	Grzbiet wsuwany, zaciskowy do oprawy dokumentów o formacie A4 bez potrzeby ich dziurkowania. Rozmiar grzbietu 6 mm. Kolor czarny.	szt.	51				
66	Gumki do ścierania, polimerowe, typu Pentel ZEH-10	szt.	18				
67	Kalka maszynowa 2000g Format A4. Kolor granatowy	op. 25 szt.	1				
68	Kalkulator biurowy z wyświetlaczem min. 10 cyfr, przyciskiem podwójnego zera (00), podwójnym zasilaniem (bateria, zasilanie słoneczne), z możliwością cofania ostatniej cyfry.	szt.	1				
69	Kalkulator naukowy	szt.	2				
70	Karton wizytówkowy A4, kolor biały	op. 20 szt.	26				
71	Karton wizytówkowy A4, kolor kremowy	op. 20 szt.	14				
72	Klej biurowy w szyfcie, biały do klejenia papieru i kartonu, 20 - 25 g.	szt.	26				
73	Klej biurowy, kulkowy w płynie. Pojemność min 50 ml.	szt.	11				
74	Klej mocny, błyskawicznie klejący. Na bazie cyjanoakrylowej. Z dokładnym dozownikiem do klejenia punktowego.	szt.	10				
75	Klips do papieru 18 mm	op. 12 szt.	10				
76	Klips do papieru 32 mm	op. 12 szt.	11				
77	Klips do papieru 41 mm	op. 12 szt.	6				
78	Klips do papieru 51 mm	op. 12 szt.	12				
79	Koperty samoklejące o wymiarze 110 x 220 mm	szt.	510				
80	Koperty samoklejące o wymiarze 114 x 162 mm	szt.	1650				
81	Koperty samoklejące o wymiarze 162 x 229 mm	szt.	660				

82	Koperty samoklejące o wymiarze 176 x 250 mm	szt.	80				
83	Koperty samoklejące o wymiarze 229 x 324 mm	szt.	720				
84	Koperty samoklejące o wymiarze 250 x 353 mm	szt.	120				
85	Koperty samoprzylepne o wymiarach 398mmx279mm, grzbiet 38mm	szt.	50				
86	Koperty wyścielane folią bąbelkową z samoprzylepnym zamknięciem, wymiar mieszczący płytę CD/DVD w pudełku	szt.	20				
87	Korektor szybko schnący w płaskim piórze z cienką piszącą metalową końcówką nadającą się do pokrywania drobnych szczegółów. Ze specjalnym zaworkiem uniemożliwiającym zaschnięcie. Zawartość min. 12 ml.	szt.	98				
88	Korektor w taśmie o szerokości min. 5 mm i długości min. 6 m. Suchy system korekcji umożliwiający natychmiastowe pisanie. Korektor nie powinien zawierać rozpuszczalników oraz nie pozostawiać śladów i cieni na kserokopiach i faksach.	szt.	11				
89	Kostka papierowa biała, o wymiarach 83 x 83 x 75 mm	Bloczek	32				
90	Kostka papierowa, o wymiarach 83 x 83 x 75 mm. Kolory neonowe lub pastelowe.	Bloczek	32				
91	Kredki do tkanin. Kolor czarny.	op. 10 szt.	1				
92	Kredki do tkanin. Kolor żółty	op. 10 szt.	1				
93	Książka ewidencji kluczy	szt.	3				
94	Książka służb	szt.	4				
95	Linijka wykonana z przezroczystego plastiku, odporna na odkształcenia i z dużą odpornością na złamanie. Posiadająca nieścieralną podziałkę i podcięty brzeg dla łatwiejszego kreślenia. Długość 20 cm.	szt.	5				
96	Linijka wykonana z przezroczystego plastiku, odporna na odkształcenia i z dużą odpornością na złamanie. Posiadająca nieścieralną podziałkę i podcięty brzeg dla łatwiejszego kreślenia. Długość 30 cm.	szt.	3				
97	Lupa Ø30-60mm o powiększeniu 3x lub większym, składana (kieszonkowa)	szt.	3				
98	Lupa średniej wielkości (ok 5-10cm średnicy) kieszonkowa - w składanej oprawie	szt.	2				
99	Marker z tuszem olejowym do znakowania powierzchni szorstkich i gładkich, wodoodporny, nie tracący koloru na słońcu, odporny na ścieranie. Końcówka okrągła. Grubość linii 2 - 3 mm. Kolor biały.	szt.	14				
100	Marker z tuszem olejowym do znakowania powierzchni szorstkich i gładkich, wodoodporny, nie tracący koloru na słońcu, odporny na ścieranie. Końcówka okrągła. Grubość linii 2 - 3 mm. Kolor czarny.	szt.	20				
101	Marker z tuszem olejowym do znakowania powierzchni szorstkich i gładkich, wodoodporny, nie tracący koloru na słońcu, odporny na ścieranie. Końcówka okrągła. Grubość linii 2 - 3 mm. Kolor srebrny.	szt.	14				
102	Mazak (pisak, flamaster). Kolor czarny	szt.	16				
103	Mazak (pisak, flamaster). Kolor czerwony	szt.	16				
104	Mazak (pisak, flamaster). Kolor niebieski	szt.	16				
105	Mechanizm skoroszytowy do spinania luźnych kartek i dokumentów z otworami umożliwiającymi wpięcie do segregatora. Różne kolory.	szt.	94				
106	Mocny zszywacz biurowy na zszywki 23/13 metalowa konstrukcja, zszywanie zamknięte, możliwości zszywania minimum 130 kartek jednorazowo, głębokość wsuwania kartek do 55 mm	szt.	2				

107	Notes samoprzylepny mały, karteczki samoprzylepne o wymiarach 127mm x 76 mm, 100 kartek. Kolory neonowe lub pastelowe.	Bloczek	23				
108	Notes samoprzylepny mały, karteczki samoprzylepne o wymiarach 76mm x 76 mm, 100 kartek. Kolory neonowe lub pastelowe.	Bloczek	45				
109	Nożyczki biurowe, hartowane ostrze, uchwyty metalowe zatopione w plastiku. Długość całkowita nożyczek 15 - 20 cm	szt.	5				
110	Nożyczki ząbkowane, hartowane ostrze, uchwyty metalowe zatopione w plastiku. Długość całkowita nożyczek 15 - 20 cm	szt.	1				
111	Obrotowy przyborek na biurko wykonany z czarnego akrylu.	szt.	1				
112	Okładki kartonowe o fakturze skóropodobnej do grzbietów zaciskowych - format A4. Kolor czarny. Gramatura co najmniej 250 g/m2	op. 10 szt.	5				
113	Ołówek automatyczny o grubości linii 0,5 mm.	szt.	23				
114	Ołówek drewniany, lakierowany o twardości 3B i przekroju sześciokątnym.	szt.	18				
115	Ołówek drewniany, lakierowany o twardości 3H i przekroju sześciokątnym.	szt.	11				
116	Ołówek drewniany, lakierowany o twardości HB i przekroju sześciokątnym.	szt.	31				
117	Pamięć przenośna USB 2.0 Szybkość zapisu min. 9 MB/s, szybkość odczytu min. 12 MB/s. Pojemność min. 4 GB	szt.	13				
118	Papier do faksu szerokość 216 mm, długość 30 mb na małej rolce	szt.	30				
119	Papier kserograficzny do drukarek atramentowych format A4 80g/m2 - biały	ryza	360				
120	Papier kserograficzny format A3 80g/m2 - biały	ryza	22				
121	Papier kserograficzny format A4 160 g/m2 - biały do kolorowych wydruków laserowych	ryza 250 ark.	89				
122	Papier kserograficzny format A4 80g/m2 - biały	ryza	185				
123	Papier ozdobny - kolor biały, wytłaczany, format A4, gramatura 220 - 250 g/m2	op. 20 szt.	17				
124	Papier ozdobny - kolor ecru, wytłaczany, format A4, gramatura 220 - 250 g/m2	op. 20 szt.	18				
125	Papier ozdobny - różne kolory pastelowe, wytłaczany, format A4, gramatura 120 - 200 g/m2	ryza 250 ark.	2				
126	Papier ozdobny wytłaczany biały format A4, 120-160g/m2 do kolorowych wydruków ATRAMENTOWYCH	ryza 250 ark.	4				
127	Papier samoprzylepny (format A4) biały do użycia w urządzeniach drukujących, podzielony na etykiety 70x50,8mm	op. 100 szt.	1				
128	Papier samoprzylepny do użycia w urządzeniach drukujących, format A4, kolor biały	op. 100 szt.	7				
129	Papierowe koperty na płyty CD/DVD z foliowym oknem. Zamykane "na klapkę".	szt.	300				
130	Pianka antystatyczna nie zawierająca alkoholu przeznaczona do czyszczenia powierzchni plastikowych i metalowych komputerów stacjonarnych i przenośnych oraz urządzeń biurowych. Pojemność min. 300 ml	szt.	15				
131	Pinezki kolorowe typu "beczułki" (z dużymi uchwytami) do tablicy korkowej	op. 50 szt.	13				
132	Pióro żelowe z wymiennym wkładem w metalowej obudowie, z gumowym uchwytem do trzymania. Grubość końcówki 0,7 mm. Kolor czarny. Typu Pentel BL77-A	szt.	21				
133	Pióro żelowe z wymiennym wkładem w metalowej obudowie, z gumowym uchwytem do trzymania. Grubość końcówki 0,7 mm. Kolor niebieski Typu Pentel BL77-A	szt.	30				
134	Plastelina, różne kolory	op.	1				
135	Płyty CD o pojemności 700 MB. Prędkość zapisu 52x	szt.	165				
136	Płyty CD RW o pojemności 700 MB. Prędkość zapisu 8x - 12x	szt.	55				

137	Płyty CD-R 700MB - W PUDEŁKU SLIM	szt.	100				
138	Płyty DVD+R dwuwarstwowe. Prędkość zapisu 8x - 16x	szt.	85				
139	Płyty DVD+R. Prędkość zapisu 8x - 16x	szt.	185				
140	Pocztowa książka nadawcza. Format A5, 96 stron	szt.	4				
141	Podajnik do taśmy klejącej do szerokości 20 mm.	szt.	2				
142	Podstawa obrotowa na telefon stacjonarny mocowana do blatu biurka. Wyposażona w przegubowy wysięgnik.	szt.	2				
143	Przezroczysta koszulka na dokumenty zapinana na suwak. Z europerforacją umożliwiającą wpięcie do każdego segregatora. Format A4.	szt.	74				
144	Przezroczysta koszulka na dokumenty zapinana na suwak. Z europerforacją umożliwiającą wpięcie do każdego segregatora. Format A5.	szt.	70				
145	Przezroczysta, twarda okładka wierzchnia do grzbietów zaciskowych - format A4. Wykonana z PCV, antystatyczna.	op. 10 szt.	51				
146	Przymiar zwijany, niemetalowy. Długość 2 m.	szt.	1				
147	Pudełko archiwizacyjne do przechowywania dokumentów w formacie A4 z miejscem do opisu zawartości na grzbiecie i bocznej ścianie. Szerokość 100 mm.	szt.	9				
148	Pudełko cienkie ("slim") 142x124x5mm na płytę CD	szt.	50				
149	Pudełko cienkie ("slim") 190x135x7mm na płytę DVD	szt.	10				
150	Pudełko plastikowe na bloczek karteczek.	szt.	6				
151	Rozszywacz	szt.	1				
152	Segregator format A4, grzbiet 3,5 cm wtopione okno grzbietowe, wymienna etykieta, ochrona narożników i mechanizm 2-ringowy, oklejony poliolefiną z wyklejką papierową wewnątrz, okleina w różnych kolorach.	szt.	75				
153	Segregator format A4, grzbiet 5 cm wtopione okno grzbietowe, wymienna etykieta, z przytrzymywaczem, ochroną narożników i mechanizmem dźwigniowym, oklejony poliolefiną z wyklejką papierową wewnątrz, okleina w różnych kolorach	szt.	99				
154	Segregator format A4, grzbiet 7,5 cm wtopione okno grzbietowe, wymienna etykieta, ochrona narożników i mechanizm 2-ringowy, oklejony poliolefiną z wyklejką papierową wewnątrz, okleina w różnych.	szt.	57				
155	Segregator format A4, grzbiet 7,5 cm wtopione okno grzbietowe, wymienna etykieta, z przytrzymywaczem, ochroną narożników i mechanizmem dźwigniowym, oklejony poliolefiną z wyklejką papierową wewnątrz, okleina w różnych kolorach	szt.	82				
156	Segregator format A5, grzbiet 5 cm wtopione okno grzbietowe, wymienna etykieta, z przytrzymywaczem, ochroną narożników i mechanizmem dźwigniowym, oklejony poliolefiną z wyklejką papierową wewnątrz, okleina w różnych kolorach (w tym 3szt. w kolorze fioletowym)	szt.	22				
157	Segregator format A5, grzbiet 7,5 cm wtopione okno grzbietowe, wymienna etykieta, z przytrzymywaczem, ochroną narożników i mechanizmem dźwigniowym, oklejony poliolefiną z wyklejką papierową wewnątrz, okleina w różnych kolorach (białe-5szt., szare-5szt., pomarańczowe 5szt., pozostałe ilości w dowolnych kolorach)	szt.	29				
158	Skoroszyt na dokumenty formatu A4, z kartonu jednostronnie powlekanego z metalowym mechanizmem skoroszytowym. Z możliwością wpięcia do segregatora.	szt.	75				

159	Skoroszyt z polipropylenu w formacie A4 z bezbarwną przednią okładką oraz kolorowym grzbietem i tylną okładką. Metalowy mechanizm skoroszytowy. Wymienna etykieta o długości całego grzbietu. Bez perforacji umożliwiającej wpięcie do segregatora.	szt.	210				
160	Skoroszyt z polipropylenu w formacie A4 z bezbarwną przednią okładką oraz kolorowym grzbietem i tylną okładką. Metalowy mechanizm skoroszytowy. Wymienna etykieta o długości całego grzbietu. Posiada otwory umożliwiające wpięcie do segregatora.	szt.	276				
161	Skoroszyt zaciskowy z grzbietem wsuwany, umożliwiający przechowywanie dokumentów bez potrzeby ich dziurkowania. Przezroczysta okładka. Format A4. Pojemność około 30 kartek.	szt.	111				
162	Skoroszyt zaciskowy z klipsem, umożliwiający przechowywanie dokumentów bez potrzeby ich dziurkowania. Przezroczysta okładka. Format A4. Pojemność około 30 kartek.	szt.	180				
163	Spinacz duży metalowy okrągły, 50 mm	op. 100 szt.	11				
164	Spinacz mały metalowy okrągły, 28 mm	op. 100 szt.	59				
165	Sprężone powietrze do usuwania kurzu i zanieczyszczeń z trudnodostępnych miejsc z rurką do precyzyjnego kierowania strumienia gazu. Pojemność min. 400 ml.	szt.	20				
166	Stojak z PCV na czasopisma, katalogi, archiwa z wymienną etykietą na grzbiecie. Szerokość grzbietu 70 mm	szt.	8				
167	Ściereczki nasączone bezalkoholowym preparatem przeznaczone do czyszczenia powierzchni szklanych, komputerów, klawiatur.	op. 100 szt.	12				
168	Tablica korkowa w ramie drewnianej do przyczepiania kartek za pomocą pinezek. Wymiary: wys. 60 cm, szer. 90 cm. W komplecie elementy mocujące.	szt.	2				
169	Taśma do drukarki OKI Microline 3321	szt.	4				
170	Taśma do maszyny do pisanie ERIKA 3004	szt.	2				
171	Taśma do maszyny liczącej CANON MP1211-LTS	szt.	2				
172	Taśma dwustronnie przylepna, piankowa do montażu. Szerokość 48-50 mm. Długość min. 10 m.	szt.	13				
173	Taśma dwustronnie przylepna. Pokryta obustronnie emulsyjnym klejem akrylowym i dodatkowo zabezpieczona warstwą papieru. Szerokość: 48-50 mm Długość min. 10 m	szt.	13				
174	Taśma jednostronnie klejąca, przezroczysta. Szerokość: 18-20 mm. Długość min. 20 m.	szt.	36				
175	Taśma jednostronnie klejąca, przezroczysta. Szerokość: 48-50 mm. Długość min. 25 m.	szt.	11				
176	Taśma jednostronnie klejąca, srebrna. Wzmacniana włóknami, wodoszczelna, Szerokość 50 mm. Długość min. 25 m.	szt.	11				
177	Taśma pakowa jednostronnie przylepna. Brązowa. Szerokość: 48-50 mm. Długość min. 25 m	szt.	56				
178	Teczka kartonowa na dokumenty formatu A4 z kartonu jednostronnie powlekanego. Z zamknięciem na gumkę. Różne kolory.	szt.	97				
179	Teczka kartonowa na dokumenty formatu A4 z kartonu jednostronnie powlekanego. Z zamknięciem zawiązywanym. Różne kolory.	szt.	75				
180	Teczka kartonowa na dokumenty formatu A4 z kartonu jednostronnie powlekanego. Z zamknięciem zawiązywanym. Różne kolory. Z otworami umożliwiającymi wpięcie do segregatora.	szt.	41				
181	Teczka PCV z zamknięciem kopertowym na dokumenty w formacie A4. Różne kolory.	szt.	26				
182	Teczka PCV z zamknięciem kopertowym na dokumenty w formacie A4. Z europerforacją umożliwiającą wpięcie do segregatora. Różne kolory.	szt.	40				
183	Teczka PCV z zamknięciem kopertowym na dokumenty w formacie A5. Różne kolory.	szt.	8				

184	Teczka wykonana z polipropylenu przeznaczona na dokumenty w formacie A4. Z zamknięciem na gumkę. Różne kolory.	szt.	50				
185	Temperówka do ostrzenia ołówków - w metalowej obudowie	szt.	10				
186	Toner czarny o wysokiej wydajności (min. 8tys stron) do urządzenia wielofunkcyjnego Brother MFC-8880-DN	szt.	4				
187	Toner do drukarki hp color laserjet CM 2320 fxi MFP, kolor cyan	szt.	9				
188	Toner do drukarki hp color laserjet CM 2320 fxi MFP, kolor czarny	szt.	12				
189	Toner do drukarki hp color laserjet CM 2320 fxi MFP, kolor magenta	szt.	9				
190	Toner do drukarki hp color laserjet CM 2320 fxi MFP, kolor yellow	szt.	9				
191	Toner do drukarki HP Laserjet 1505	szt.	3				
192	Toner do drukarki hp laserjet P1102, kolor czarny	szt.	8				
193	Toner do drukarki konica Minolta 1400W. Kolor czarny.	szt.	3				
194	Toner do drukarki Konica Minolta PagePro 8L	szt.	2				
195	Toner do drukarki Laserjet 1022	szt.	1				
196	Toner do drukarki Lexmark E260. Kolor czarny.	szt.	23				
197	Toner do drukarki Lexmark X544, Cyan	szt.	1				
198	Toner do drukarki Lexmark X544, Czarny	szt.	1				
199	Toner do drukarki Lexmark X544, Magenta	szt.	1				
200	Toner do drukarki Lexmark X544, Yellow	szt.	1				
201	Toner do drukarki OKI C810. Kolor czarny.	szt.	6				
202	Toner do drukarki OKI C810. Kolor niebieski.	szt.	6				
203	Toner do drukarki OKI C810. Kolor purpurowy.	szt.	6				
204	Toner do drukarki OKI C810. Kolor żółty.	szt.	6				
205	Toner do drukarki Samsung CLP-310N. Kolor: Cyan	szt.	16				
206	Toner do drukarki Samsung CLP-310N. Kolor: Czarny	szt.	26				
207	Toner do drukarki Samsung CLP-310N. Kolor: Magenta	szt.	17				
208	Toner do drukarki Samsung CLP-310N. Kolor: Yellow	szt.	16				
209	Toner do drukarki Samsung CLX-3175N. Kolor Cyan.	szt.	10				
210	Toner do drukarki Samsung CLX-3175N. Kolor czarny.	szt.	15				
211	Toner do drukarki Samsung CLX-3175N. Kolor Magenta.	szt.	10				
212	Toner do drukarki Samsung CLX-3175N. Kolor Yellow.	szt.	10				
213	Toner do drukarki Samsung ML-2010D3	szt.	13				
214	Toner do drukarki Samsung SCX-4725FN	szt.	7				
215	Toner do drukarki Xerox Phaser 3200	szt.	6				
216	Toner do ksero Konica Minolta EP 1054	szt.	12				
217	Toner do kserokopiarki BIZHUB 164 TN-116	szt.	2				
218	Toner o zwiększonej wydajności do drukarki HP Laserjet 1320	szt.	8				
219	Tusz do drukarki HP DJ5150. Kolorowy	szt.	14				

220	Tusz czarny do drukarki HP DeskJet 5652	szt.	24				
221	Tusz czarny do drukarki HP DeskJet 990Cxi	szt.	30				
222	Tusz czarny do drukarki HP460	szt.	2				
223	Tusz do drukarki Canon Pixma iP 4300. Czarny o dużej pojemności.	szt.	8				
224	Tusz do drukarki Canon Pixma MP610. Cyan	szt.	21				
225	Tusz do drukarki Canon Pixma MP610. Czarny,	szt.	27				
226	Tusz do drukarki Canon Pixma MP610. Czarny, duży.	szt.	33				
227	Tusz do drukarki Canon Pixma MP610. Magneta	szt.	21				
228	Tusz do drukarki Canon Pixma MP610. Yellow	szt.	21				
229	Tusz do drukarki D2360. Czarny	szt.	14				
230	Tusz do drukarki D2360. Kolorowy	szt.	10				
231	Tusz do drukarki Epson Stylus D78. Czarny	szt.	3				
232	Tusz do drukarki HP Business Inkjet 1000. Błękitny	szt.	2				
233	Tusz do drukarki HP Business Inkjet 1000. Czarny	szt.	2				
234	Tusz do drukarki HP Business Inkjet 1000. Purpurowy	szt.	2				
235	Tusz do drukarki HP Business Inkjet 1000. Żółty	szt.	2				
236	Tusz do drukarki HP Deskjet 1220C. Czarny	szt.	3				
237	Tusz do drukarki HP Deskjet 1220C. Kolorowy	szt.	3				
238	Tusz do drukarki HP Deskjet 3550. Czarny	szt.	14				
239	Tusz do drukarki HP Deskjet 6980. Czarny	szt.	6				
240	Tusz do drukarki HP Deskjet 6980. Kolorowy	szt.	4				
241	Tusz do drukarki HP DJ5150. Czarny	szt.	16				
242	Tusz do drukarki HP Photo Smart C5180 - kolor czarny	szt.	2				
243	Tusz do drukarki HP Photo Smart C5180 - komplet 6 tuszy (5 kolorowych i 1 czarny)	kpl.	2				
244	Tusz do drukarki HP PSC 2175. Czarny	szt.	8				
245	Tusz do drukarki HP PSC 2175. Kolorowy	szt.	2				
246	Tusz kolorowy do drukarki HP DeskJet 5652	szt.	15				
247	Tusz kolorowy do drukarki HP DeskJet 990Cxi	szt.	26				
248	Tusz kolorowy do drukarki HP460	szt.	2				
249	Tusz uniwersalny do stempli ręcznych i samotuszujących z gumową i polimerową płytką stemplującą. Kolor: czarny. Pojemność: 20 - 25 ml	szt.	7				
250	Wizytownik kieszonkowy, skórzany. Kolor czarny.	szt.	2				
251	Wkład do długopisu typu Zenith. Kolor czarny. Pasujący do długopisu z poz. 13	szt.	25				
252	Wkład do długopisu typu Zenith. Kolor niebieski. Pasujący do długopisu z poz. 14	szt.	52				
253	Wkład do długopisu, grubość końcówki 0,7 mm. Kolor czarny. Typu Pentel. Pasujący do długopisu z poz. 15	szt.	27				
254	Wkład do długopisu, grubość końcówki 0,7 mm. Kolor czerwony. Typu Pentel. Pasujący do długopisu z poz. 16	szt.	19				

255	Wkład do długopisu, grubość końcówki 0,7 mm. Kolor niebieski. Typu Pentel. Pasujący do długopisu z poz. 17	szt.	66				
256	Wkład do długopisu, grubość końcówki 0,7 mm. Kolor zielony. Typu Pentel. Pasujący do długopisu z poz. 18	szt.	15				
257	Wytrzymałe, kolorowe kartonowe przekładki do segregatora - format A4. Otwory i indeksy wzmocnione plastikiem. Uniwersalna perforacja umożliwiająca wpięcie do każdego segregatora.	op. 10 szt.	25				
258	Zakreślacz z intensywnym atramentem pigmentowym na bazie wody. W zależności od ustawienia końcówki pozostawia ślad o długości od 1 do 5 mm. Kolory: zielony, pomarańczowy, błękitny, żółty, różowy.	szt.	42				
259	Zestaw do białych tablic suchościeralnych: gąbka do ścierania i 4 mazaki (czarny, niebieski, zielony, czerwony) z tuszem suchościeralnym, końcówka okrągła, grubość linii 2 - 4mm.	kpl.	2				
260	Zeszyt w kratkę w oprawie tekturowej, szyty, format A4, 96 kartek	szt.	25				
261	Zeszyt w kratkę w oprawie tekturowej, szyty, format A5, 96 kartek	szt.	33				
262	Zeszyt w kratkę w twardej oprawie introligatorskiej, szyty, format A4, 96 kartek	szt.	17				
263	Zeszyt w kratkę w twardej oprawie introligatorskiej, szyty, format A5, 96 kartek	szt.	25				
264	Znaczniki samoprzylepne prostokątne do zaznaczania i opisywania stron. Bloczek 100 szt. Kolory neonowe.	Bloczek	41				
265	Zszywacz biurowy na zszywki 24/6, metalowa konstrukcja w plastikowej obudowie o możliwości zszycia minimum 15 kartek jednorazowo	szt.	3				
266	Zszywki małe - rozmiar 10	op. 1000 szt.	9				
267	Zszywki zwykłe 23/13 (pasujące do zszywacza z pozycji 90)	op. 1000 szt.	8				
268	Zszywki zwykłe 24/6 (pasujące do zszywacza z pozycji 242)	op. 1000 szt.	31				
				SUMA		-	

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)



**Załącznik nr 8 do SIWZ
nr sprawy : 10/ZP/MAT-BIUR/2011**

PROJEKT UMOWY Nr: 10/ZP/MAT-BIUR/2011

Zawarta w dniu 2011 r. pomiędzy:

Instytutem Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX”, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 3,
90-965 Łódź, NIP 724 000 02 10,

zwanym dalej **Zamawiającym**,
reprezentowanym przez:

a

.....
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....
.....

w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostarczenie przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego materiałów papierniczo-biurowych, których szczegółowe określenie oraz ceny jednostkowe zawarte są w wypełnionym formularzu cenowym, stanowiącym element oferty.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zakupu min. 50% wartości zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się, iż ceny zawarte w formularzu cenowym, w czasie obowiązywania umowy nie zmieniają się.
4. Ceny zawierają także koszt opakowania, transportu oraz rozładunku w siedzibie Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że artykuły spełniają wszelkie normy i atesty, dopuszczające do obrotu na rynku krajowym, a na żądanie Zamawiającego zobowiązany będzie przedstawić odpowiednie **dokumenty**.

§ 2

1. Strony ustalają wartość umowy na maksymalną kwotę:

a) netto zł (słownie:zł)

b) brutto zł (słownie:zł)

2. Rzeczywisty koszt brutto umowy będzie iloczynem ilości zakupionych materiałów papierniczo-biurowych w okresie obowiązywania umowy oraz ich cen jednostkowych.
3. Wartość umowy określona w ust. 1 jest wielkością graniczną, do której będzie realizowana umowa.
4. Określona w ust. 1 wartość umowy nie może stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu niezrealizowania jej w całości w ramach składanych przez Zamawiającego w oparciu o niniejszą umowę zamówień częściowych.
5. Zamówienie jest w części finansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach projektów:

POIG.01.03.01-10-005/08 „Nowoczesne balistyczne ochrony osobiste oraz zabezpieczenia środków transportu i obiektów stałych wykonane na bazie kompozytów włóknistych”

POIG.01.03.01-00-006/08 “Barierowe materiały nowej generacji chroniące człowieka przed szkodliwym działaniem środowiska”

UDA-POIG.01.03.01-00-060/08 „Inteligentne pancerze pasywne z zastosowaniem cieczy reologicznych ze strukturami nano”.

§ 3

1. Realizacja umowy tj. dostarczanie materiałów papierniczo-biurowych następować będzie na podstawie składanych zamówień częściowych.
2. Zamawiający każdorazowo w zamówieniach będzie wskazywał ilości poszczególnych materiałów papierniczo-biurowych.
3. Strony dopuszczają możliwość składania zamówień faksem lub drogą elektroniczną.
4. Strony umowy ustalają, że zamówienie zostanie zrealizowane w terminie do **10 dni kalendarzowych** liczonych od dnia następującego po złożeniu zamówienia częściowego.

§ 4

Strony postanawiają, że wydanie towaru następować będzie w siedzibie Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT w terminie 7 dni po dostawie każdorazowej partii towaru i jej odbiorze oraz niezwłocznego dostarczenia faktury do siedziby Oddziału.
2. Faktury VAT wystawiane będą na poniższy adres:
Instytut Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX”
ul. Marii Skłodowskiej-Curie 3
90-965 Łódź NIP 724 000 02 10
3. Zapłata za dostarczoną partię materiałów papierniczo-biurowych dokonywana będzie przelewem na konto Wykonawcy w terminiedni od daty wystawienia faktury VAT, z zastrzeżeniem § 6 ust. 6 umowy.

§ 6

1. Wykonawca udzieli na każdy z asortymentówmiesięcznej gwarancji.
2. Strony ustalają, że odbiór jakościowo-ilościowy dostarczonych materiałów nastąpi w terminie 5 dni kalendarzowych od daty jego dostarczenia Zamawiającemu .

3. W razie stwierdzenia niezgodności z Załącznikiem nr 1 do SIWZ w dostarczonych materiałach biurowych, Zamawiającemu przysługuje prawo wniesienia reklamacji w terminie 5 dni kalendarzowych od daty stwierdzenia wady, nie później jednak niż w terminie 1 roku od dnia dostarczenia przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 7 dni kalendarzowych od jej otrzymania.
5. W przypadku braku odpowiedzi w terminie określonym w ust. 4, reklamację poczytuje się za uznaną, a materiały wadliwe podlegać będą wymianie, której wszelkie koszty obciążać będą Wykonawcę, na nowe urządzenie spełniające wymagania Zamawiającego, bez zmiany ceny, w terminie 7 dni kalendarzowych licząc od dnia następującego po terminie przewidzianym na rozpatrzenie reklamacji.
6. W przypadku złożenia przez Zamawiającego reklamacji przed dokonaniem przez Zamawiającego zapłaty, termin zapłaty określony w § 5 ust. 3 ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego jej rozstrzygnięcia, a w przypadku stwierdzenia konieczności wymiany niewłaściwych materiałów lub ich elementów, do dnia dostarczenia Zamawiającemu niewadliwego przedmiotu zgodnego z umową.

§ 7

1. Strony umowy postanawiają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne.
2. Kary umowne naliczane będą w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) 0,2 % wartości brutto niezrealizowanej części zamówienia za każdy dzień opóźnienia dostawy towaru w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 4;
 - 2) 50,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia w dostawie towaru podlegającego wymianie po uznaniu reklamacji, w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 5;
 - 3) 10 % wartości brutto umowy określonej w § 2 ust. 1 pkt. „b” w sytuacjach, kiedy umowa nie będzie przez strony kontynuowana tj.:
 - a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy określonych w § 8 ust. 1;
 - b) nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia wyrównania poniesionych i udokumentowanych strat na zasadach ogólnych o ile przekroczą one wysokość kar umownych i z tego tytułu Zamawiający będzie żądał naprawienia ewentualnej szkody wynikłej w związku z nie wykonaniem lub niewłaściwym wykonaniem umowy.
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z faktur.
5. Kwota, o której mowa w ust. 4 wynikać będzie z naliczonych na podstawie ust. 2 kar umownych i wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia chociażby jednej z poniższych okoliczności:
 - a) niedopełnienia przez Wykonawcę warunków określonych w § 1 umowy;
 - b) dwukrotnego nie zrealizowania dostaw lub opóźnienia w realizacji zamówienia z winy Wykonawcy przekraczającego 10 dni kalendarzowych w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 4 umowy,
 - c) dwukrotnego niedotrzymania terminu wymiany wadliwego towaru określonego w § 6 ust. 5 umowy,

2. Z umownego prawa odstąpienia Zamawiający skorzysta w ciągu 21 dni kalendarzowych licząc od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 1.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 9

Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:

- | | |
|----------------------------|---------------------------------------|
| a) ze strony Zamawiającego | p. Artur Nawrocki, tel.: 42 637 41 64 |
| b) ze strony Wykonawcy: | p. , tel.: |

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy licząc od dnia jej podpisania.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wcześniejszego rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli przed upływem jej obowiązywania kwota, która pozostała Zamawiającemu na realizację zamówienia nie pozwala na jej dalszą realizację.

§ 12

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy lub z nią związane, będą rozstrzygane na drodze sądowej przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 14

Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać żadnych cesji związanych z realizacją umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: