

Instytut Technologii Bezpieczeństwa
„MORATEX”
90-505 Łódź, ul. M. Skłodowskiej – Curie 3.

Nr sprawy: BZ/264/2017/2

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity - Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.), zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na wykonanie usługi obejmującej wykonanie 12 sztuk egzemplarzy stroju narciarskiego (zgodnie z opisem i szablonami przekazanymi przez Zamawiającego) wraz z opisem technologii zastosowanej przez Wykonawcę.

Zadanie I.

Zadanie I.a. Wykonanie partii prototypowej stroju.

Zadanie I.b. Opis technologii wykonania.

Zadanie II.

Zadanie II.a. Wykonanie demonstratora technologii.

Zadanie II.b. Opis technologii wykonania.

Szczegółowy zakres prac do wyceny znajduje się w Załączniku nr 1 do zaproszenia do składania ofert.

Opis wyrobu i poglądowe projekty graficzne (Załącznik nr 6) zostaną przekazane potencjalnym zainteresowanym oferentom po podpisaniu i przesłaniu umowy o poufności (Załącznik nr 4)

1. ZAMAWIAJĄCY:

Instytut Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX”

ul. M. Skłodowskiej – Curie 3, 90-505 Łódź

tel. centrali: 42 637 37 10

tel. sekretariatu 42 637 37 63

fax 42 636 92 26, e-mail: itb@moratex.eu

2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

2.1. Termin wykonania: zgodnie z załącznikiem nr 1 do zaproszenia, do składania ofert.

2.2. Za termin realizacji przedmiotu zamówienia uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

3. TERMIN SKŁADANIA OFERT.

3.1. Ofertę należy złożyć **do dnia 12 stycznia 2018 r. do godziny 9.00** w jednej z następujących form:

- pisemnie na adres Zamawiającego,
- bezpośrednio w siedzibie Instytutu – pokój 120 – Sekretariat,
- e-mailem na adres: ajaniszewski@moratex.eu.

3.2. O terminie upływu składania ofert decyduje data i godzina dostarczenia oferty, wysłania e-maila.

4. ZAWARTOŚĆ OFERTY:

Oferta musi zawierać:

- a) Prawidłowo wypełniony formularz ofertowy (wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia),
- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego

- nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- c) Oświadczenie Wykonawcy, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z informacjami zawartymi w zaproszeniu do złożenia oferty.

5. KRYTERIUM.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium, jakim jest cena, której przypisano wagę 100 pkt. Oferty w kryterium cena będą oceniane według poniższego wzoru:

$$C = (C_{min} / C_{oferty}) \times 100$$

C	- wartość punktowa ceny
C _{min}	- cena najniższej oferty
C _{oferty}	- cena badanej oferty.

6. WARUNKI FINANSOWE.

6.1. Płatność nastąpi w terminie nie krótszym niż 14 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego, prawidłowo wypełnionej faktury.

6.2. Wykonawca wystawi faktury (za realizację zadania Ia, Ib, IIa, IIb), po dokonaniu odbioru i podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru.

7. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY.

W sprawach proceduralnych: Artur Janiszewski: e-mail: ajaniszewski@moratex.eu, tel: 42 637 44 40.

W sprawach merytorycznych: Barbara Kosińska: e-mail: bkosinska@moratex.eu, tel: 42 637 37 10 wew. 205.

Zamawiający postanawia, że wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz inne informacje, jak odpowiedzi na nie, przekazywane będą Zamawiającemu przez Wykonawców jak i Wykonawcom przez Zamawiającego, pisemnie lub elektronicznie.

8. POZOSTAŁE INFORMACJE:

Wydanie niniejszego zapytania ofertowego nie zobowiązuje Zamawiającego do akceptacji oferty, w całości lub części, bez względu na jej zawartość cenową i nie zobowiązuje do składania wyjaśnień czy powodów akceptacji lub odrzucenia oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

9. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy,
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie,
- Załącznik nr 4 – Umowa o zachowaniu poufności,
- Załącznik nr 5 – Wzór umowy,
- Załącznik nr 6 – Opis wyrobu i poglądowe projekty graficzne.

Łódź, dnia 05.01.2018 r

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi dotyczącej wykonania 12 kompletów strojów narciarskich (na podstawie opisu i szablonów przekazanych przez Zamawiającego) wraz z opisem technologii zastosowanej przez Wykonawcę.

W skład każdego z kompletów stroju wchodzi: kurtka z podszewką, spodnie z podszewką i szelkami, bluza z dzianiny typu polar, spodnie z dzianiny typu polar.

Lp.	Zadanie	Termin wykonania	Zakres prac usługodawcy	Odbiór prac przez ITB „MORATEX” na podstawie dokumentu
ZADANIE I				
I.a	Wykonanie partii prototypowej stroju.	styczeń-marzec 2018r., gdzie wykonanie 10 kompletów stroju nie później niż w ciągu 7 dni od przekazania przez Zamawiającego szablonów i	Wykonanie 10 kompletów stroju: - wg szablonów, opisu i wytycznych Zamawiającego; - z materiałów i dodatków przekazanych lub zaakceptowanych przez Zamawiającego.	Protokół odbioru partii prototypowej stroju (10 kpl.) – sporządzony przez Zamawiającego
I.b	Opis technologii wykonania.	surowców niezbędnych do wykonania ww. wyrobów. Opis technologii do końca marca 2018r.	Współudział przy opracowaniu dokumentacji obejmującej: - opis wykorzystanego parku maszynowego (rodzaje maszyn), - zastosowane szwy i ściegi, - kolejność operacji.	Opis technologii wykonania poszczególnych elementów stroju: - opis wykorzystanego parku maszynowego (rodzaje maszyn), - zastosowane szwy i ściegi, - kolejność operacji.
ZADANIE II				
II.a	Wykonanie demonstratora technologii.	maj-lipiec 2018r., gdzie wykonanie 2 kompletów stroju nie później niż w ciągu 7 dni od przekazania przez Zamawiającego szablonów i surowców	Wykonanie 2 kompletów stroju: - wg szablonów, opisu i wytycznych Zamawiającego; - z materiałów i dodatków przekazanych lub zaakceptowanych przez Zamawiającego.	Protokół odbioru demonstratorów stroju (2 kpl.) – sporządzony przez Zamawiającego
II.b	Opis technologii wykonania.	niezbędnych do wykonania ww. wyrobów.	Współudział przy opracowaniu dokumentacji obejmującej: - opis wykorzystanego parku maszynowego (rodzaje maszyn), - zastosowane szwy i ściegi, - kolejność operacji.	Opis technologii wykonania poszczególnych elementów stroju: - opis wykorzystanego parku maszynowego (rodzaje maszyn), - zastosowane szwy i ściegi, - kolejność operacji.

Uwagi:

- 1) Opis ogólny i poglądowe projekty graficzne zostaną przekazane potencjalnym zainteresowanym oferentom po podpisaniu umowy o poufności (Załącznik nr 6).
- 2) Partia prototypowa będzie obejmowała 10 jednolitych kompletów stroju w maksymalnie 5 rozmiarach.
- 3) Demonstrator technologii będą stanowiły 2 komplety stroju (w tym samym rozmiarze), ze zmianami wprowadzonymi w stosunku do modelu z partii prototypowej, w zakresie wynikającym z badań użytkowych wyrobów.
- 4) Warstwa zewnętrzna kurtek i spodni stroju wymaga uszczelnienia szwów. Parametry uszczelnienia szwów według danych w Załączniku nr 6, ewentualnie według potwierdzonej technologii Wykonawcy.
- 5) Szablony przekazane przez Zamawiającego będą obejmowały wersję elektroniczną plików, dostosowaną do wykorzystania i obróbki w systemie INVENTEX 12.2, na nośniku typu płyta CD lub równoważnym (ewentualnie drogą internetową).
- 6) Wykonawca usługi przekazuje Zamawiającemu całość praw majątkowych, w tym autorskich i praw własności przemysłowej wraz z prawem do utworów zależnych.
- 7) Opis technologii w wersji elektronicznej edytowalnej (pliki Microsoft Word), powinien być przesłany na adres e-mail: bkosinska@moratex.eu lub na nośniku typu płyta CD lub równoważnym.
- 8) Materiały i dodatki Wykonawcy wykorzystane do wytworzenia egzemplarzy stroju będą stanowiły odrębny przedmiot rozliczenia między stronami. Wykorzystanie materiałów i dodatków Wykonawcy w wyrobach wymaga akceptacji Zamawiającego.

FORMULARZ OFERTOWY

Pełna nazwa i adres Wykonawcy: *(nazwa, adres, NIP, REGON...)*

.....
.....
.....

Oświadczam, iż przedmiot zamówienia wykonam/my w następujących cenach:

Przedmiot zamówienia	Wartość netto (zł)	Podatek VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
Zadanie I.a.			
Zadanie I.b.			
Zadanie II.a.			
Zadanie II.b.			
RAZEM:			

- słownie wartość NETTO:.....

1. W przypadku wyboru niniejszej oferty, oświadczam/my, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający na wykonanie przedmiotu umowy.
2. Płatności będą realizowane w formie przelewu z terminemdni (minimum 14 dni).
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zaproszenia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
4. Termin realizacji zamówienia zgodnie z harmonogramem.

.....
(miejscowość i (data)

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Pełna nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

Oświadczam, iż zamówienie wykonamy zgodnie z wymaganiami opisanymi w zaproszeniu do złożenia oferty oraz Załączniku nr 1 w sprawie nr BZ/264/2017/2.

.....
(miejsowość i (data)

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

zawarta w dn. 2018 roku („Umowa”), pomiędzy:

Instytutem Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX” z siedzibą w Łodzi (90-505), przy ulicy M. Skłodowskiej – Curie 3, zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym dla Łodzi - Śródmieście w Łodzi – XX Wydział Krajowego Rejestru Sądowego, Nr KRS: 0000060963, NIP: 724-000 -02 -10, REGON: 00004750, który reprezentuje:

dr hab. inż. Marcina H. Struszczyka – Dyrektora
mgr Cecylię Kazanek – Z-cę Dyrektora ds. ekonomicznych, Główną Księgową
zwanym dalej „zamawiającym”

zwanym dalej „Moratex”

a

.....
.....
.....
.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

zwanymi też dalej pojedynczo „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”.

W związku z rozpoczęciem pomiędzy Stronami **Współpracy** dotyczącej dzieła polegającego na wykonaniu usługi zgodnie z zapisami zaproszenia do złożenia oferty nr BZ/264/2017/2 strony zgodnie postanawiają, co następuje:

§ 1

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i traktować wszelkie przekazane sobie informacje, jakiegokolwiek rodzaju i w jakiegokolwiek formie lub formacie, ustne lub pisemne, w tym m.in. e-maile, faksy, rysunki, wykazy, elektroniczne kopie dokumentów, specyfikacje, dane, wykresy, przekazy ustne lub reprodukcje obrazkowe, informacje cyfrowe, w ramach, jako informacje poufne stanowiące tajemnicę, niezależnie od ich formy i bez potrzeby szczególnego oznaczania ich jako poufne Moratexu („*Informacje Poufne*”).

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się:

- a) chronić Informacje Poufne przed niedozwolonym użyciem lub dostępem z zachowaniem co najmniej takiego stopnia staranności, w jakim chroni swoje własne Informacje Poufne, przy czym zakres ochrony w żadnym razie nie może być niższy niż uzasadniony w rozsądnym zakresie stopień ochrony,
- b) nie ujawniać Informacji Poufnych osobom trzecim bez uprzedniej pisemnej zgody **Moratexu**,
- c) używać Informacji Poufnych jedynie w ramach przygotowania wykonania zlecenia,
- d) udostępniać Informacje Poufne jedynie swoim upoważnionym pracownikom, po uprzednim ich pouczeniu o zachowaniu poufności, przy czym ponosi odpowiedzialność za zachowanie poufności przez w/w pracowników w rozumieniu niniejszej Umowy, należytej ochrony oraz zabezpieczenia Informacji Poufnych przed utratą, kradzieżą, uszkodzeniem, pogorszeniem i dostępem osób trzecich, nieuprawnionych do ich otrzymania,

- e) wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania własne, jak również działania osób, którymi się posługuje,
- f) nie zwielokrotniać Informacji Poufnych ani nie wprowadzać ich do materiałów roboczych, chyba że jest to niezbędne, i pod warunkiem że Informacje Poufne zostaną oznaczone jako Informacje Poufne,
- g) niezwłocznego powiadomienia **Moratexu** o wymogu ujawnienia Informacji Poufnych, w przypadku, gdy będzie zobowiązany ujawnić Poufne Informacje, w zakresie dopuszczalnym przepisami prawa.

§ 3

1. Strony zgodnie ustalają, iż bez względu na wynik współpracy lub na każde pisemne żądanie Moratexu, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zwrócić wszystkie otrzymane materiały (utrwalone w dowolnej formie) zawierające informacje, zniszczyć ich kopie i kopie notatek, analiz, obliczeń i innych zestawień zawierających informacje oraz usunąć je z pamięci komputerów w sposób uniemożliwiający ich odtworzenie.
2. Na żądanie Moratexu Wykonawca złoży niezwłocznie oświadczenie o wykonaniu zobowiązania, o którym mowa powyżej.

§ 4

Jeżeli **Wykonawca** byłby zobowiązany do ujawnienia Informacji Poufnych na podstawie wyonalnego wyroku/decyzji upoważnionego organu władzy, to natychmiast poinformuje **Moratex** o żądaniu i towarzyszących mu okolicznościach, o ile nie jest to zakazane przepisami prawa. Skonsultuje się z Moratexem w kwestii zasadności podjęcia kroków w celu odrzucenia, bądź zmniejszenia takiego żądania.

§ 5

Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody **Moratexu**:

- a) złożyć żadnego wiążącego prawnie oświadczenia żadnej osobie trzeciej na temat rozmów i stosunków wiążących go z Moratexem,
- b) używać nazw, symboli graficznych lub znaków towarowych **Moratexu**.

§ 6

W jakimkolwiek wypadku naruszenia niniejszej Umowy, **Wykonawca** będzie obowiązany do podjęcia niezwłocznych, odpowiednich i wszechstronnych działań naprawczych celem przerwania naruszeń i zapobieżenia dalszemu naruszeniu interesu w zachowaniu poufności.

§ 7

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do pełnej i niezwłocznej współpracy, gdy niezbędne okaże się podjęcie czynności zmierzających do wyegzekwowania postanowień niniejszej umowy w związku z działaniami osób trzecich, do ochrony uprawnień dotyczących Informacji Poufnych, określonych przepisami prawa lub zasadami słuszności, albo do naprawienia szkód wynikających z niewłaściwego lub nieuprawnionego ujawnienia bądź wykorzystania Informacji Poufnych.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez **Wykonawcę** zobowiązań wynikających z postanowień niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązuje się, do zapłaty kary umownej w wysokości 20000 zł (dwadzieścia tysięcy złotych).
3. Jeżeli wysokość szkody wyrządzonej ujawnieniem Informacji Poufnych przenosi wartość kary umownej dopuszcza się możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości zaistniałej szkody.

§ 8

1. Umowa obowiązuje przez 5 lat od daty jej podpisania. Zobowiązanie się do zachowania tajemnicy informacji wynikające z niniejszej umowy, obowiązuje także po zakończeniu współpracy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku, gdy którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy zostanie uznane za nieważne lub bezskuteczne, nie spowoduje to nieważności lub bezskuteczności całej Umowy.

§ 9

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy lub odnoszące się do jej naruszenia, zakończenia lub nieważności, które nie mogą być rozpatrzone polubownie w rozsądnym czasie, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby powoda.
2. Niniejsza Umowa została sporządzona w dwóch identycznych egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Niniejsza Umowa wchodzi w życie z chwilą podpisania.

STRONY:

.....

MORATEX

.....

WYKONAWCA

WZÓR UMOWY O DZIEŁO

nr.: BZ/264/2...../...../2018

zawarta w dniuroku pomiędzy:

Instytutem Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX” z siedzibą w Łodzi (90-505) przy ul. Skłodowskiej-Curie 3, zarejestrowanym pod numerem 0000060963 w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Gospodarczy, NIP 724-000-02-10, REGON 000047504 reprezentowanym przez:

dr hab. inż. Marcina H. Struszczyka – Dyrektora
mgr Cecylię Kazanek – Z-cę Dyrektora ds. ekonomicznych, Główną Księgową
zwanym dalej „zamawiającym”

a

.....
.....
.....
....., reprezentowanym przez....., zwanym dalej „przyjmującym zamówienie”.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Na podstawie niniejszej umowy oraz oferty złożonej w wyniku zapytania ofertowego z dnia dokonanego w trybie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **Zamawiający** zleca, a **Przyjmujący zamówienie** zobowiązuje się do

Szczegółowy zakres prac merytorycznych realizowanych przez Wykonawcę znajduje się w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonać umowę w terminie do:.....
.....

§ 2 Warunki wykonania dzieła

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się wykonać dzieło zgodnie z najlepszą wiedzą profesjonalną wymaganą od profesjonalisty posiadającego doświadczenie w realizacji porównywalnych usług pod względem rozmiaru, zakresu i złożoności.
2. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany wykonać dzieło wyłącznie przy pomocy wykwalifikowanych pracowników i współpracowników, dysponujących odpowiednim

wykształceniem oraz doświadczeniem niezbędnym do wykonania dzieła zgodnie z umową.

3. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania wszelkich osób, niezależnie od podstawy nawiązania stosunku pracy lub rodzaju umowy cywilnoprawnej stanowiącej podstawę współpracy, którymi posługuje się przy realizacji umowy, jak za swoje własne działania lub zaniechania.
4. Przyjmujący zamówienie gwarantuje, że sposoby realizacji dzieła, nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich. Przyjmujący zamówienie przyjmuje odpowiedzialność finansową w stosunku do Zamawiającego za wszelkie szkody, straty i koszty, które Zamawiający poniósł w rezultacie roszczenia wniesionego przeciwko Zamawiającemu, stanowiącego bezpośrednią konsekwencję naruszenia przez Wykonawcę wyżej wymienionej gwarancji.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym, w tym do stosowania się do wskazówek Zamawiającego co do sposobu realizacji umowy, niezwłocznego udzielania Zamawiającemu wyjaśnień oraz dostarczania Zamawiającemu niezbędnych informacji, które mogą mieć wpływ na należytą realizację umowy.
6. Na każde żądanie Zamawiającego Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem niniejszej umowy. W tym celu Przyjmujący zamówienie zezwoli osobie upoważnionej przez Zamawiającego skontrolować lub zbadać dokumentację dotyczącą wykonywania Umowy oraz sporządzić z niej kopie zarówno podczas, jak i po realizacji zamówienia.
7. Umowa zostanie wykonana etapami zgodnie z harmonogramem zawartym w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego. Potwierdzeniem zakończenia realizacji kolejnego etapu będzie przyjęcie przez Zamawiającego dokumentacji wymienionej w w/w załączniku i w terminach wymienionych w załączniku.
8. Zamawiający powiadamia Przyjmującego zamówienie na piśmie, w formie protokołu odbioru, zwanego w dalszej części umowy „Protokołem Odbioru” o przyjęciu lub odmowie przyjęcia poszczególnego etapu wykonania umowy.
9. W przypadku odmowy przyjęcia wykonania etapu umowy, Protokół Odbioru powinien zawierać uzasadnienie odmowy, zakres zmian i/lub sposobu wykonania prac - warunkujących przyjęcie etapu oraz terminy wprowadzenia tych zmian.
10. Dokonanie żądanych przez Zamawiającego czynności zostanie potwierdzone kolejnym Protokołem Odbioru zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.

§ 3

Wynagrodzenie ryczałtowe

1. W ramach wykonania dzieła Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Przyjmującego zamówienie kwoty zł netto (słownie:.....).

2. W razie wątpliwości Strony ustalają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. Poza wynagrodzeniem, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek dodatkowych kwot na rzecz Przyjmującego zamówienie, w tym zwłaszcza kwot związanych z pokryciem poniesionych przez Przyjmującego zamówienie wydatków, strat, kosztów, utraconych zysków, roszczeń, ciężarów, zabezpieczeń lub jakiegokolwiek innego rodzaju opłat publicznoprawnych.

§ 4

Warunki płatności

1. Wynagrodzenie dla Przyjmującego zamówienie jest płatne w 4 transzach, po wykonaniu każdego zadania (Ia, Ib, IIa, IIb).
2. Zamawiający zapłaci należność po wystawieniu przez Przyjmującego zamówienie faktury VAT na podstawie protokołu odbioru w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury, na konto bankowe wskazane przez Przyjmującego zamówienie.

§5

Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 3 Umowy, z chwilą odbioru dzieła o którym mowa w § 1, Przyjmujący zamówienie przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawa autorskie zależne do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych, powstałych w czasie i w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje rozporządzanie każdego z Utworów, a także stworzonymi przez Zamawiającego utworami zależnymi oraz korzystanie z Utworów i utworów zależnych na następujących polach eksploatacji, niezależnie od obszaru terytorialnego tej eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworu – wytwarzanie egzemplarzy Utworu wszystkimi dostępnymi technikami, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwór utrwalono, w szczególności poprzez wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy, w tym prawo do pierwszej publikacji każdego z Utworów,
 - c) w zakresie rozpowszechniania Utworu w sposób inny niż określony w lit. b) powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. W ramach wynagrodzenia naliczonego w oparciu o § 3 mowy, Przyjmujący zamówienie upoważnia Zamawiającego do wykonywania autorskich praw zależnych do każdego z Utworów (prawo do rozporządzania i korzystania z opracowania), a w szczególności: do dokonywania wszelkich czynności przygotowawczych niezbędnych do komercjalizacji Utworu bądź jego części, w tym, utrwalanie, kopiowanie lub synchronizację i/lub dostosowanie do współdziałania z innymi elementami.

4. W ramach wynagrodzenia naliczonego w oparciu o § 3 Umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do każdego z Utworów na nowych polach eksploatacji, które powstaną w przyszłości, nieznanych w chwili zawarcia Umowy.
5. W ramach wynagrodzenia naliczonego w oparciu o § 3 Umowy, Przyjmujący zamówienie upoważnia Zamawiającego do publikacji każdego z Utworów w czasie i formie przez siebie wybranej.

§ 6

Prawa własności przemysłowej

1. W ramach wynagrodzenia naliczonego w oparciu o § 3 umowy, z chwilą odbioru dzieła, o którym mowa w § 1, Przyjmujący zamówienie przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa do wszelkich wyników prac uzyskanych w trakcie i w związku z realizacją umowy, które mogą stanowić przedmiot prawa własności przemysłowej w rozumieniu ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. - Prawo własności przemysłowej (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz.776).
2. Przyjmujący zamówienie niezwłocznie, jednak nie później niż w dacie odbioru dzieła, o którym mowa w § 1 umowy, poinformuje na piśmie Zamawiającego o powstaniu, w trakcie realizacji Umowy, nowych rozwiązań z zakresu objętego wykonaniem dzieła, które w jego ocenie mogą stanowić przedmiot praw własności przemysłowej, a które zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu przysługują Zamawiającemu.
3. Koszty uzyskania przez Zamawiającego ochrony prawnej projektów wynalazczych będą ponoszone przez Zamawiającego.

§ 7

Zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa

1. W okresie realizacji umowy oraz w okresie lat od wykonania dzieła lub odstąpienia od umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się nie przekazywać, nie ujawniać ani nie wykorzystywać bez zgody Zamawiającego informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, handlowych, organizacyjnych, operacyjnych, prawnych, marketingowych i finansowych dotyczących Zamawiającego lub podmiotów z nim współpracujących, które Przyjmujący zamówienie uzyska w związku i przy okazji wykonywania niniejszej umowy, zwanych w dalszej części umowy „Tajemnicą Przedsiębiorstwa”, z wyjątkiem informacji jawnych, za które uważa się informacje jawne z mocy prawa, a także decyzji albo orzeczenia uprawnionych organów, jak również informacje powszechnie znane.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zachowania szczególnej staranności w zabezpieczeniu Tajemnicy Przedsiębiorstwa uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy przed dostępem osób trzecich lub osób nieuprawnionych, chyba że obowiązek udostępniania dokumentów poufnych wynika z przepisów prawa.
3. Przyjmujący zamówienie zapewni, by wszystkie osoby uczestniczące w realizacji umowy i wykonywaniu przedmiotu umowy zostały zobowiązane do zachowania w tajemnicy informacji stanowiących Tajemnicę Przedsiębiorstwa.

§ 8

Kary umowne

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień opóźnienia w wytworzeniu i dostawie dzieła w wysokości odpowiadającej 0,1% wartości wynagrodzenia. Kara umowna z tytułu opóźnienia nie może wynieść więcej niż 25 % łącznej wartości wynagrodzenia za wykonanie całego dzieła.
2. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej określonej w poprzednim ustępie za szkodę wynikłą z opóźnienia przyjmującego zamówienie w wykonaniu dzieła.
3. Zapłata kary umownej nie zwalnia Przyjmującego zamówienie od wykonania oraz dostarczenia dzieła.

§ 9

Prawo odstąpienia od umowy

W przypadku nieodebrania wykonania kolejnego etapu umowy z przyczyn dotyczących Przyjmującego zamówienie, Zamawiający może odstąpić od umowy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Przyjmujący zamówienie wyznacza osobę odpowiedzialną za realizację Umowy, którą jest Zamawiający wyznacza osobę odpowiedzialną za realizację Umowy, którą jest Osoby o których mowa w niniejszym ustępie, są uprawnione do podejmowania wszelkich czynności związanych z wykonaniem umowy, w tym także do podpisywania Protokołów Przekazania, jak również z procedurą odbioru wykonania kolejnych etapów umowy, a także do podpisania Protokołu Odbioru.
2. Wszelkie oświadczenia i korespondencja kierowana do którejkolwiek ze Stron na podstawie umowy lub związane z umową, które nie mogą zostać przekazane drugiej Stronie w formie elektronicznej, powinny być doręczone osobiście, przesyłane pocztą lub kurierem do Strony będącej adresatem na adres wyszczególniony w umowie bądź na adres wskazany na piśmie w celu przesyłania korespondencji.
3. W przypadku zawiadomień dokonywanych za pośrednictwem listu poleconego lub przesyłki kurierskiej, terminy wynikające z umowy Strony uznają za dokonane w dniu nadania listu poleconego lub przesyłki kurierskiej.
4. Cesja praw i obowiązków Przyjmującego zamówienie wynikających z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej dla swej ważności wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Spory mogące wyniknąć przy realizacji umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego.
6. Sprawy nie uregulowane niniejszą umową będą rozstrzygane na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim

i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 880)) oraz ustawy z dnia 30 czerwca 2000r. - Prawo własności przemysłowej (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 776), a także innych właściwych przepisów prawa.

7. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Przyjmującego zamówienie.

.....
Zamawiający

.....
Przyjmujący zamówienie

Projekty graficzne i wytyczne surowcowo-konstrukcyjnych zostaną przekazane potencjalnym zainteresowanym oferentom po podpisaniu i przesłaniu umowy o poufności (Załącznik nr 4).