|  |  |
| --- | --- |
| **ZAKŁAD CERTYFIKACJI WYROBÓW**  INSTYTUT TECHNOLOGII BEZPIECZEŃSTWA  „MORATEX”  ul. M. Skłodowskiej-Curie 3, 90-505 Łódź  tel.: 42 633 85 97, e-mail: zcw@moratex.eu | C:\Users\HM\Desktop\2017_Certyfikaty_ZCW\nowe_logo_mrx.png |

**Formularz nr 2a**

### Strona/n 1/2 Data wydania: 03.2019

**KWESTIONARIUSZ KLIENTA/PRODUCENTA\*)**

**1. Informacje ogólne.**

1. Nazwa urzędowa producenta, dokładny adres, tel./fax, e-mail.
2. Adres, tel./fax, e-mail miejsca produkcji wyrobów, jeżeli jest inny niż w pkt. 1.1.

*Należy podać informacje dotyczące możliwości dotarcia do siedziby producenta (zakładu produkcyjnego/magazynu).*

1.3. Osoby upoważnione do reprezentowania producenta w sprawach certyfikacji   
i kontaktów z ZCW (imiona, nazwiska, stanowiska, adres, tel./fax, e-mail).

1.4. Czy producent podzleca produkcję wyrobów podwykonawcom? (nazwa firmy podwykonawcy, adres)

1.5. Czy producent posiada certyfikowany system jakości, zgodny z normą ISO 9001 certyfikowany lub udokumentowany?

*Jeżeli certyfikowany – załączyć kopię certyfikatu, jeżeli nie to dołączyć opis dokumentacji.*

1. **Informacje dotyczące wyrobu objętego wnioskiem o certyfikację.**
2. Nazwa, typ, model, odmiana, symbol wyrobu.
3. Czy wniosek dotyczy prototypu wyrobu, serii informacyjnej, produkcji seryjnej, partii wyrobów?
4. Czy zgłoszony wyrób do certyfikacji posiada:
5. certyfikat zgodności i/lub prawo do oznaczania znakiem zgodności, przyznane przez inne jednostki certyfikujące,
6. oceny lub opinie wydane na podstawie innych wymaganych przepisów prawnych, przez   
   upoważnione do tego instytucje,
7. inne badania niezależne.

*Jeżeli tak – należy załączyć kopie certyfikatów, dokumentów oraz wyników badań jednostki, która je przeprowadziła.*

1. **Opis procesu produkcji.**

3.1. Operacje technologiczne.

3.2. Stosowane maszyny i urządzenia.

3.3. Parametry wyrobu.

1. **Surowce i półprodukty stosowane do produkcji wyrobu.**
2. Nazwy, symbole, wymagania jakościowe.
3. Dostawcy.
4. Ocena i zasady doboru dostawców.

|  |  |
| --- | --- |
| **ZAKŁAD CERTYFIKACJI WYROBÓW**  INSTYTUT TECHNOLOGII BEZPIECZEŃSTWA  „MORATEX”  ul. M. Skłodowskiej-Curie 3, 90-505 Łódź  tel.: 42 633 85 97, e-mail: zcw@moratex.eu | C:\Users\HM\Desktop\2017_Certyfikaty_ZCW\nowe_logo_mrx.png |

**Formularz nr 2a**

### Strona/n 2/2 Data wydania: 03.2019

1. **Kontrola i badania.**
2. Opisać operacje kontroli jakości i badań.
3. Czy producent podzleca wykonanie badań laboratoryjnych jednostkom zewnętrznym?
4. Czy producent posiada własne laboratorium zakładowe?
5. Osoby odpowiedzialne za prowadzenie kontroli i zwalnianie wyrobu.
6. Wymienić urządzenia kontrolno pomiarowe i sposób ich wzorcowania i sprawdzania.
7. Czy jest prowadzona analiza przyczyn nie spełniania wymagań przez wyrób?

*Jeżeli tak – należy opisać zasady postępowania przy dokonywaniu analizy oraz podejmowaniu działań korygujących.*

**6. Warunki odbioru.**

6.1. Opisać sposób pakowania (wzory oznakowań), warunki magazynowania i transportu.

6.2. Instrukcje użytkowania i konserwacji wyrobu.

6.3. Informacje o wyrobie (katalogi, materiały reklamowe, wszywki, etykiety itp.).

**7. Reklamacje.**

7.1. Opisać zasady rozpatrywania reklamacji.

7.2. Czy są prowadzone zapisy dotyczące reklamacji?

*Jeżeli tak – należy podać formę zapisów, osobę odpowiedzialną za ich prowadzenie oraz zasady archiwizacji.*

**8. Kompetencje personelu.**

8.1. Czy personel ma określone obowiązki i uprawnienia w działaniach związanych  
z jakością?

8.2. Czy prowadzone są szkolenia personelu w zakresie zagadnień dotyczących jakości?

**9. Inne informacje.**

|  |  |
| --- | --- |
| Miejscowość, data | Kierownik lub osoba upoważniona  (imię i nazwisko, stanowisko, podpis) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*) niepotrzebne skreślić

**Sposób wypełniania kwestionariusza:**

1. **Obszerne odpowiedzi należy przygotować w formie załączników i wówczas w odpowiednim punkcie niniejszego kwestionariusza należy napisać: „patrz załącznik nr....... ”, a załącznik oznaczyć numerem punktu kwestionariusza.**
2. **Nie stosować czcionki „bold” (tłusty druk) przy wypełnianiu wniosku.**