

Załącznik nr 5 do SIWZ – Wzór umowy

UMOWA DOSTAWY NR

zawarta w Łodzi w dniu 2020 r. pomiędzy:

Instytutem Technologii Bezpieczeństwa MORATEX, instytutem badawczym, 90 – 505 Łódź, ul. M. Skłodowskiej – Curie 3, zarejestrowanym w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieście w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000060963, posiadającym NIP 724-000-02-10, REGON: 000047504, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

dr hab. inż. Marcina H. Struszczyka – Dyrektora Instytutu

a

....., zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowego pod numerem KRS, posiadającym NIP, REGON: zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

.....

§ 1

1. Na zlecenie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do dostawy i wdrożenia systemu bazowego skanowania 3D sylwetki ludzkiej, szczegółowo opisanych w Załączniku nr 1 do umowy wraz ze wsparciem powdrożeniowym ze strony Producenta i Wykonawcy przez okres 12 miesięcy.
2. Warunki umowy zgodne są wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz treścią oferty Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do dostarczenia asortymentu składającego się na Przedmiot umowy - wraz z instrukcją obsługi w języku polskim lub angielskim opisującą obsługę oprogramowania i urządzenia w formie papierowej i elektronicznej;
 - a. przeprowadzenia minimum 5 dniowego szkolenia personelu dla osób z zakresu obsługi i eksploatacji urządzenia i obsługi oprogramowania. Udział w szkoleniu personelu Zamawiającego (..... osób) zostanie potwierdzony świadectwem w wersji drukowanej wydanym każdemu Uczestnikowi przez Wykonawcę;
 - b. udzielania 12 miesięcznego wsparcia powdrożeniowego, technicznego i konsultacji przez Producenta i Wykonawcę.
4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego i jego zainstalowania, wdrożenia przy udziale przedstawiciela Zamawiającego. Warunkiem uznania prawidłowości dostarczonego systemu jest sprawdzenie prawidłowości funkcjonowania stwierdzone podpisaniem przez Strony protokołem.
5. Umowa będzie wykonywana w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa: I: Badania, rozwój i komercjalizacja wiedzy Działanie: I.1 Rozwój infrastruktury badań i innowacji.
6. Wykonawca ma obowiązek osobistego wykonywania umowy i nie może zlecić jego podwykonania bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku wyrażenia

zgody na podwykonawstwo Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszystkie działania i zaniechania podwykonawcy.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę oraz doświadczenie, jak też dysponuje potencjałem technicznym, organizacyjnym i osobowym umożliwiającym profesjonalne, terminowe oraz sprawne wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa oraz wymaganiami określonymi w Załączniku nr 1.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za to, że jest uprawniony do wprowadzenia do obrotu Przedmiotu Umowy oraz za to, że Zamawiający wskutek zawarcia umowy będzie upoważniony do korzystania w ramach zwykłego użytku z Przedmiotu Umowy tj. w szczególności zainstalowania, uruchamiania, wyświetlania lub inny sposób korzystania z przedmiotu umowy, a także do korzystania z wszelkich uprawnień wynikających z gwarancji i subskrypcji według wariantów i parametrów określonych przez producenta.
3. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych.
4. Licencje (sublicencje), subskrypcje oraz gwarancje będą wystawione na Zamawiającego.
5. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu udzielenie pełnej, niewyłączonej i nieograniczonej czasowo licencji na dostarczone oprogramowanie systemu i że nie narusza żadnych praw osób trzecich oraz, że nie zachodzą jakiegokolwiek podstawy do zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń do tych praw. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich kroków prawnych zapewniających należyłą ochronę przed roszczeniami osób trzecich oraz do pokrycia wszelkich kosztów (w tym obsługi prawnej) i strat z tym związanych, jak również związanych z naruszeniem przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1231 ze zm.).

§ 3

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy wynosi PLN netto (słownie:) podane w Formularzu Ofertowym,
2. Podane w pkt 1 wynagrodzenie obejmuje dostawę do siedziby Instytutu Technologii Bezpieczeństwa MORATEX, 90 – 505 Łódź, ul. M. Skłodowskiej – Curie 3 oraz koszty instalacji, weryfikacji poprawności działania, napraw, gwarancji, szkolenia (minimum 5 dni), instrukcji obsługi w wersji papierowej i elektronicznej, 12 miesięcznego wsparcia opakowania bezzwrotnego, ubezpieczenia a także wszelkie inne koszty.
3. Wszelkie opłaty i wynagrodzenia autorskie za licencje zawarte są w cenie przedmiotu Umowy.
4. Podane w pkt 1 wynagrodzenie nie obejmuje podatku od towarów i usług VAT, który to podatek będzie doliczony według stawki właściwej na dzień wystawienia faktury, do ustalonej w fakturze ceny netto.
5. Wykonawca gwarantuje stałość cen netto na czas obowiązywania umowy.

§ 4

1. Termin realizacji umowy wynosi 8 tygodni od daty podpisania Umowy t.j. do dnia 2020 r.
2. Za wykonanie dostawy strony uznają wyłącznie kompletne przekazanie Zamawiającemu, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego Przedmiotu zamówienia, kompletnego, uruchomionego i zdatnego do używania (instalacja).

3. Wykonawca zobowiązuje się w ramach ceny, o której mowa w § 3 pkt 1, do realizacji usługi wsparcia powdrożeniowego przez okres 12 miesięcy liczony od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT na poniższy adres:
Instytut Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX”
ul. Marii Skłodowskiej-Curie 3 , 90-505 Łódź
2. Zapłata za wykonanie usługi (dzieła) dokonywana będzie przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty doręczenia faktury VAT, przy czym podstawą wystawienia faktury może być tylko podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy.
3. Złożenie faktury następuje w formie pisemnej lub w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres itb@moratex.eu lub platformy dostępnej pod adresem <https://efaktura.gov.pl>.
4. Wykonawca ma możliwość przesłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy o elektronicznym fakturowaniu.
5. W przypadku gdy Wykonawca skorzysta z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, wówczas zobowiązany jest do skorzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania udostępnionej na stronie internetowej <https://efaktura.gov.pl>.
6. Szczegółowe zasady związane z wystawianiem ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych ustrukturyzowanych dokumentów określa ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2018 poz. 2191) oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
7. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o wystawieniu faktury na Platformie Elektronicznego fakturowania - na poniższego maila: itb@moratex.eu.
8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT/rachunku bez podpisu Zamawiającego.
9. Za dzień płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. -Prawo Bankowe (Dz. U. 2017.1876 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT. (zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym w ofercie).
11. Jeśli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. -Prawo Bankowe (Dz. U. 2017.1876 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT to:
12. Zamawiający będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
13. Podzielną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0%.
14. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
15. Zamawiający oświadcza, iż w rozumieniu przepisów ustawy o terminach zapłaty

w transakcjach handlowych jest dużym przedsiębiorcą.

16. Wykonawca oświadcza, iż dla prowadzonej przez niego działalności objętej umową właściwy w zakresie podatku VAT jest urząd skarbowy przy ul. i w przypadku zmiany właściwości tego urzędu zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego w formie elektronicznej na adres email w terminie 7 dni od daty zmiany właściwości i pod rygorem odpowiedzialności za szkody poniesione przez Zamawiającego wynikające z braku terminowego powiadomienia.

§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na przedmiot umowy, poprzez przeniesienie gwarancji producenta Gwarancja obowiązuje od daty uruchomienia u Zamawiającego przedmiotu umowy o którym mowa w §1 umowy, potwierdzonego podpisaniem protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń.
2. Gwarancja jest udzielana na cały system skanowania
3. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznej naprawy błędów funkcjonowania zgłoszonych przed upływem okresu gwarancji.
4. W ostatnim tygodniu trwania gwarancji Wykonawca przekaże Zamawiającemu zestawienie w formie tabeli wszystkich interwencji / zgłoszeń z wyszczególnieniem trwania czasu naprawy przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i umiejętności dotyczące serwisowania systemu skanowania
6. Wykonanie usługi wsparcia powdrożeniowego Wykonawca potwierdza poprzez wysłanie odpowiedniej wiadomości e-mail na adres osoby (osób) odpowiedzialnej za realizację umowy.
7. Wykonawca w ramach umowy zobowiązuje się do dotrzymania następujących parametrów zgłoszeń:

Rodzaj Wady	Czas Reakcji	Czas rozwiązania problemu
Wada o wysokim Priorytecie	1 godzina	2 dni robocze liczone od dnia zgłoszenia
Wada o normalnym Priorytecie	4 godziny	5 dni roboczych liczonych od dnia zgłoszenia

a) Określone pojęcia oznaczają:

- Wada o wysokim priorytecie – błąd uniemożliwiający użytkowanie w całości systemu;
 - Wada o normalnym priorytecie – błąd uniemożliwiający użytkowanie poszczególnych funkcjonalności systemu;
 - Czas Reakcji – maksymalny czas po którym Wykonawca rozpocznie działania zmierzające do wyeliminowania zgłoszonego problemu;
 - Czas rozwiązania problemu - maksymalny czas po którym musi zostać przywrócona pełna funkcjonalność oprogramowania.
8. Zamawiający będzie dokonywał wszelkich zgłoszeń wymagających reakcji Wykonawcy mailem na adres w dniach od poniedziałku do piątku (z wykluczeniem dni wolnych ustawowo i świąt) i godzinach: od 8.00 do 16.00. Zamawiający dopuszcza zastosowanie dedykowanego narzędzia do obsługi zgłoszeń udostępnionego przez Zamawiającego po wcześniejszym uzgodnieniu przez Strony.
9. Wykonawca przyjmie zgłoszenie i potwierdzi jego przyjęcie nie później niż do chwili upływu Czasu Reakcji, który wlicza się do Czasu rozwiązania problemu.

10. W razie wątpliwości uznaje się, że zgłoszenie zostało dokonane w chwili wysłania informacji w formie mailowej lub za pomocą dedykowanego narzędzia. Ryzyko nieotrzymania prawidłowo przekazanego zgłoszenia spoczywa na Wykonawcy, z wyłączeniem sytuacji, gdy Wykonawca udowodni, że nie otrzymał wiadomości z przyczyn od niego niezależnych.
11. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z usługi konsultacji, Wykonawca zobowiązany jest udzielić mailem odpowiedzi Zamawiającemu na zadane pytanie w terminie 24 godzin od chwili zgłoszenia.
12. W razie otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia lub w razie uzyskania przez Wykonawcę wiedzy o wystąpieniu wady z innego źródła niż zgłoszenie, Wykonawca zobowiązany będzie do podjęcia działań zmierzających do usunięcia błędu w terminach określonych w umowie.
13. Wykonawca w przypadku każdej wady bądź awarii jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego mailowo o podjęciu działań naprawczych, przyczynie powstania błędu / awarii oraz ewentualnych przyczynach i skutkach, które on spowodował.

§ 7

W przypadku dostępu Wykonawcy w trakcie realizacji Umowy do danych osobowych ze zbiorów prowadzonych przez Zamawiającego, stosownie do przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Strony zobowiązują się zawrzeć umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, na wzorze Zamawiającego.

§ 8

Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany w zawartej umowie w następujących sytuacjach:

1. zmiany w związku z przedłużeniem okresu gwarancji;
2. zmiany terminu lub sposobu realizacji zamówienia;
3. zmiany organizacyjnej Zamawiającego istotnej dla realizacji niniejszej umowy;
4. zmiany formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej;
5. zmiany adresu siedziby firmy, siedziby serwisu oraz zmiany adresu zamieszkania właściciela lub współwłaściciela firmy Wykonawcy;
6. w przypadku wystąpienia oczywistych omyłek rachunkowych, pisarskich;
7. w przypadku dokonania zmiany warunków dofinansowania.
8. w przypadku zaistnienia przypadku Siły Wyższej uniemożliwiającego lub utrudniającego wykonanie zamówienia przez zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części.

§ 9

1. Strony postanawiają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne.
2. Kary umowne naliczane będą w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) 0,2% wartości wynagrodzenia brutto zamówienia za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 4 pkt 1,
 - 2) za niedotrzymanie terminów opisanych w § 6 pkt 7 w zakresie czasu usunięcia problemu w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia brutto zamówienia za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w zakresie rozwiązywania problemu liczony od dnia zgłoszenia wad / usterki/ awarii,

- 3) 5 % wartości wynagrodzenia brutto zamówienia, w sytuacjach, kiedy umowa nie będzie przez strony kontynuowana tj.:
 - a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, tj. w następujących przypadkach:
 - nie zrealizowania dostawy lub opóźnienia z winy Wykonawcy przekraczającego 10 dni kalendarzowych w stosunku do terminów umownych,
 - dwukrotnego niedotrzymania terminu wymiany/naprawy zgłoszony wad dostawy,
 - b) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w zakresie przekraczającym zastrzeżone kary umowne.
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych przy zapłacie wynagrodzenia.

§ 10

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia zewnętrzne, niezależne od Stron i niemożliwe do przewidzenia, takie jak w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki, wojna, pożar, powódź, blokady komunikacyjne o charakterze ponadregionalnym, kataklizmy społeczne albo katastrofy budowli lub budynków.
3. W przypadku wystąpienia Siły Wyższej Strona, która uzyskała taką informację poinformuje niezwłocznie drugą Stronę o niemożności wykonania swoich zobowiązań wynikających z Umowy oraz uzgodni z drugą Stroną podjęcie ewentualnych środków w celu usunięcia skutków działania siły wyższej. Ciężar dowodu niewykonania zobowiązania z powodu siły wyższej i udowodnienia związku z wykonaniem zobowiązania obciąża Stronę, która powołuje się na siłę wyższą.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu przypadku Siły wyższej zgodnie z postanowieniami powyżej może w uzgodnieniu z drugą stroną dokonać zmiany umowy przez zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części.

§ 11

Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:

- a) ze strony Zamawiającego p. Marzena Fejdyś, tel.: 42 637 44 00;
- b) ze strony Wykonawcy: p., tel.:

§ 12

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy lub z nią związane, będą rozstrzygane na drodze sądowej przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem niniejszej Umowy i nie udostępnienia ich innym podmiotom, także w wypadku jej rozwiązania, odstąpienia od Umowy lub innej przyczyny powodującej wygaśnięcie Umowy.
3. W sprawach nie uregulowanych w umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
6. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać żadnych cesji związanych z realizacją umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA